



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 1]

नई दिल्ली, शनिवार, जनवरी 2, 1993/पाँच 12, 1914

No. 1]

NEW DELHI, SATURDAY, JANUARY 2, 1993/PAUSA 12, 1914

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में  
रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a  
separate compilation

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (I)  
PART II—Section 3—Sub-section (I)

भारत सरकार के मंत्रालयों (रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय अधिकारियों (संघ राज्य  
क्षेत्र प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा विधि के अन्तर्गत बनाए और जारी किये गये साधारण सांविधिक  
नियम (जिनमें साधारण प्रकार के आदेश, उपनियम आदि सम्मिलित हैं)

General Statutory Rules (including Orders, Bye-laws etc. of a general  
Character) issued by the Ministries of the Government of India (other  
than the Ministry of Defence) and by the Central Authorities  
(other than the Administration of Union Territories)

विधि, न्याय और कम्पनी कार्य मंत्रालय  
(कम्पनी कार्य विभाग)

नई दिल्ली, 11 जून, 1992

म्य. का. नि. 1 :—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परस्फुट द्वारा शक्तियों का प्रयोग करते हुए, कम्पनी कार्य विभाग में उयेष्ट  
क. (कार्य अध्ययन) के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए, निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ :—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम कम्पनी कार्य विभाग उयेष्ट विश्लेषक (कार्य अध्ययन) भर्ती नियम,  
1992 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान :—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा इन नियमों से उतावद्ध अनुसूची  
के स्वम्भ 2 से स्वम्भ 4 में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा और अन्य अर्हताएँ :—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएँ और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी  
1 उक्त अनुसूची के स्वम्भ 5 से 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरहता :—वह व्यक्ति :—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जोड़ित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जोड़ित होते हुए, किसी व्यक्ति से विवाह किया है।

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिक्षित करने की शक्ति :—जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ उसके लिए जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध का किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों को बाधन, पादेग द्वारा, शिक्षित कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति :—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य शिथिलताओं पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिसका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के लोगों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

#### अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	क्षेत्रगत	चयन पद प्रथा अवयव पद	सोधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सेवा में जोड़े गए पदों का फारदा केन्द्रीय निवृत्ति सेवा (पंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं
-----------	----------------	----------	-----------	-------------------------	---	---

	2	3	4	5	6	7
1. उपेष्ट विशेषक (कार्य अध्ययन)	एक*	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "क" राजपत्रित अनुसूचितीय	3000-100- 3500-125- 1500 रुपये	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
		*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।				

सोधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक योग्यताएँ और अन्य महत्वाङ्कित विहित आयु और शैक्षिक महत्वाङ्कित प्रोत्तन व्यक्तियों की वंश में लागू होंगे या नहीं

8	9	10
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

भर्ती को पदनिःसर्ती सोधी होगी या प्राप्ति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पदनिःसर्तियों द्वारा भरो जाने वाली शक्तियों की प्रतिशतता

प्रोत्तन/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती को दशा में वे श्रेणियाँ जिनमें प्रोत्तन/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा

11	12
उपेष्ट विशेषक (कार्य अध्ययन) प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण (जिनके अन्तर्गत अन्तर्कालिक संविदा भी है) द्वारा।	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण (जिनके अन्तर्गत अन्तर्कालिक संविदा भी है) अपेक्षा के अनुसार केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारी, जिसके न हो सकने पर राज्य सरकारों या पञ्चिक सैक्टर उपक्रमों या स्वशासित या स्थानीय निकायों के ऐसे अधिकारी :— (1) जिनके पास किसी माध्यमस्थान विश्वविद्यालय से डिग्री या उसके समतुल्य। (2) जिन्होंने 2200-4000 रुपये के वर्तमान में कम से कम 5 वर्ष या 2000-3500 रुपये के या समतुल्य वर्तमान वाले पदों पर 8 वर्ष नियमित सेवा की है। (3) जिन्होंने सचिवालय प्रशिक्षण और प्रबन्ध संस्थान, रक्षा कार्य अध्ययन संस्थान का उच्च प्रबन्ध सेवा पाठ्यक्रम या किसी अन्य माध्यमस्थान संस्थान से तुल्य प्रशिक्षण, सफलता पूर्वक पूरा किया है या जो उसे प्राप्त करने के पात्र है।

12

## स्पष्टीकरण

यदि प्रो. को प्रशिक्षण का, जिसने पहले उसका पाठ्यक्रम पूरा नहीं किया है, चयन कर दिया जाता है, तो उसे वह अवकाश को जाएगा कि वह शोध हो उसका पाठ्यक्रम को पूरा करे और उसका उस पद पर निरन्तर बने रहना उस शर्त के अधीन रहने पर, होगा कि वह अपना नियुक्ति को तारीख से एक वर्ष के भीतर उसका पाठ्यक्रम सफलतापूर्वक पूरा कर ले।

(4) केन्द्रीय सरकार के कार्यालयों/संस्थानों में कनिष्ठ विशेषज्ञ (कार्य अध्ययन) के रूप में काम से काम नान पर काम प्रारम्भ करवा दिया है।

(प्रतिनिधित्व संबंधी कार्य, जिसमें अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किन्हीं अन्य संगठन विमान में नियुक्ति से ठीक पहले धारित किमा अन्य का डर-बाह्य पद पर प्रतिनिधित्व सविद्या को अवधि के साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होंगे।)

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13

14

लागू नहीं होता

प्रत्येक अवसर पर चयन करते समय इन नियमों के किन्हीं उपबन्धों में संशोधन या उसे शिथिल करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

[फा. म. ए.-12018/4/91-प्रशा.-I]

उमेश कुमार, अवसर सचिव

## MINISTRY OF LAW, JUSTICE &amp; COMPANY AFFAIRS

(Department of Company Affairs)

New Delhi, the 11th June, 1992

G.S.R. 1.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Senior Analyst (Works Study) in the Department of Company Affairs, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Department of Company Affairs, Senior Analyst (Work Study), Recruitment Rules, 1992.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of the post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these Rules.

3. Method of recruitment age limit and other qualifications.—The method of recruitment age limit, qualifications and other matter relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person.

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal Law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving : Nothing in these rules shall effect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-service man and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

Name of the post	Number of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of Central Civil Service (Pension) Rule, 1972.	Age limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits
1	2	3	4	5	6	7	8
Senior Analyst (Work Study)	One* (1992) *Subject to variation dependent on work load.	General Central Group 'A' Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 3000-100-3500-125-4500.	Not applicable	Not applicable	Not applicable	Not applicable
Whether age and educational Qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotion.	Period of probation if any.	Method of recruitment, whether by direct recruitment or by transfer on deputation or transfer, and percentage of the vacancies to be filled by each method.	In case of recruitment by promotion, deputation or transfer, grades from Which promotion, deputation or transfer to be made.	If a Departmental promotion committee exists, what is its composition.	Circumstances under which UPSC is to be consulted in making recruitment.		
9	10	11	12	13	14		
Not applicable	Not applicable	Senior Analyst (Work Study) By transfer on deputation (including short-term contract).	Transfer on deputation (including short-term contract). Officers of the Central Government, failing which, officers from the State Governments, or Public Sector Undertakings or autonomous or local bodies, according to requirement, who shall have:  (i) a degree of a recognised University or its equivalent;  (ii) rendered at least 5 years' regular service in posts in the scale of Rs. 2200-4000 or 8 years regular service in posts in the scale of Rs. 2000-3500 or equivalent; and  (iii) completed successfully, or be eligible to undergo, the Advanced Management Services Course of the Institute of Secretariat Training and Management, Defence Institute of work study or a comparable training in any other recognised institution.	Not applicable	Selection on each occasion shall be made in consultation with the Union Public Service Commission. Consultation with the Commission is also necessary while amending/relaxing of any of the provisions of these rules.		

## EXPLANATION

If an officer who has not already undergone the said course is selected, he shall be required to undergo the said course at the earliest and his continued retention in the post shall be subject to the condition that he completes the said course successfully within one year of the date of his appointment;

or

(iii) acquired at least 3 years' experience as Junior Analyst (Work Study) in the Central Government Officers/Ministries.

(The period of deputation or contract including the period of deputation or contract in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/Department of the Central Government shall not ordinarily exceed 5 years).

[F. No. A-12018/4/91-Admn. I]  
UMESH KUMAR, Under Secy.

नई दिल्ली, 8 दिसम्बर, 1992

592 की उपधारा (i) के खण्ड (ग) के अन्तर्गत आवेदिका को सेवा स्वीकार करने के लिए प्राधिकृत किसी व्यक्ति तथा (2) भारत में कार्यरत शासनात्मक सेवापाल द्वारा किया गया

सा. का. नि. 2.—भारत सरकार कम्पनी अधिनियम, 1956 (1956 का 1) की धारा 594 की उपधारा (i) के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा भारत सरकार, वित्त मंत्रालय (कम्पनी विधि प्रशामन विभाग) दिनांक 4 अक्टूबर 1957 की अधिसूचना संख्या सा. का. नि. 3216 (जिसे उसके बाद अधिसूचना कहा गया है) में श्रणिक उपारान्तरण करते हुए, भारत सरकार एवं एतद्द्वारा यह निर्देश देता है कि संसद चिथोडा कॉर्पोरेशन (जिसे इसमें इसके बाद कम्पनी कहा गया है) के मामले में यह एक विदेशी कम्पनी होने पर उक्त धारा 594 की उपधारा (1) के खण्ड (क) की अपेक्षाएं जैसी कि वे किसी विदेशी कम्पनी पर लागू होने के संबंध में अधिसूचना द्वारा उपान्तरित की गई हैं, निम्नलिखित शर्तों तथा उपान्तरों के अधीन रहने हुए लागू होंगे, अर्थात् :—

यदि कम्पनी 30-9-90 और 30-9-91 को वित्तीय वर्षों की बाबत अपने भारतीय व्यापार सेवाओं के संबंध में भारत में गठित कम्पनी रजिस्ट्रारों का निम्नलिखित की तीन प्रतियां प्रस्तुत करे तो उक्त धारा 594 की उपधारा (i) के खण्ड (क) के उपबन्धों का पर्याप्त अनुपालन द्वारा समझा जायेगा :—

(i) भारतीय शाखा द्वारा प्राप्त प्राप्ति तथा किये गये भुगतान का विवरण पत्र जिसका प्रमाणिकरण (1) अधिनियम की धारा

- (ii) उक्त मद (i) में वर्णित प्रक्रिया में यथा निर्दिष्ट ढंग से प्रमाणित भारत में कम्पनी की परिसम्पत्तियों तथा देयताओं का विवरण, तथा
- (iii) उक्त मद (i) में वर्णित व्यक्तियों के द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित उस आदेश का प्रमाण पत्र कि कम्पनी ने 30-9-90 और 20-9-91 की समाप्त वर्षों के दौरान भारत में कोई व्यापार नहीं किया।

[संख्या 50/43/91 सी. एल. 3]

एम. आर. आनन्द, उप सचिव

New Delhi, the 8th December, 1992

G.S.R. 2.—In exercise of the powers conferred by the proviso to the sub-section (1) of Section 594 of the Companies Act, 1956 (1 of 1956) and in partial modification of the Notification of the Government of India Ministry of Finance (Department of Company Law Administration) No. S.R.O. 3216 dated the 4th October, 1957 (hereinafter referred to as the Notification) the Central Govt. hereby direct that in case of M/s. Chiyoda Corporation (hereinafter

referred to as the company) being a foreign company the requirements of clause (a) sub-section (1) of the said section 594 as modified in their application to a foreign company by the Notification shall apply subject to the following further exceptions and modifications, namely:—

It shall be deemed to be sufficient compliance with the provisions of clause (a) of sub-section (1) of the said section 594, if in respect of the financial year ended on 30-9-1990 and 30-9-1991 the company in respect of its Indian Business accounts submits to the appropriate Registrar of Companies in India, in triplicate:—

(i) A Statement of receipts and payments made by the Indian Branch, certified by (1) a person authorised to accept service of process in India under clause (d) of sub-section (1) of Section 592 of the Act and (2) a Chartered Accountant practising in India.

(ii) A Statement of the company's assets and liabilities in India certified in the manner as indicated in item (i) above and

(iii) A certificate duly signed by person as indicated in item (i) above that the company did not carry on any business in India during the year ended on 30-9-1990 and 30-9-1991.

[No. 50/43/91-CL.III]

M. R. ANAND, Dy. Secy.

### जल-भराल परिवहन मंत्रालय

(पोत परिवहन खंड)

(वाणिज्य पोत परिवहन)

नई दिल्ली, 16 दिसम्बर, 1992

सा. का. नि. 3--हस्तिय निरुपयोगी का निम्नलिखित प्राप्ति, जिसे केन्द्रीय सरकार, वाणिज्य पोत परिवहन (कर्मिदल स्थान-सुविधा नियम, 1960 का और संशोधन करने के लिए वाणिज्य पोत परिवहन अधिनियम, 1958 (1958 का 41) की धारा 457 के अन्तर्गत प्राप्त 175 द्वारा प्रवर्तन शक्तियों का प्रयोग करने हुए बनाने की प्रस्तावना करती है, उक्त अधिनियम की धारा 175 की उपधारा की अपेक्षानुसार ऐसे सभी व्यक्तियों की जानकारी के लिए प्रकाशित

किया जाता है, जिनके उससे प्रभावित होने की संभावना है और यह सूचना दी जाती है कि उक्त प्राप्ति पर, भारत के राजपत्र जिसमें यह अधिसूचना प्रकाशित होगी की प्रतियां जनता को उपलब्ध कराने की तारीख से पचासी दिन की अवधि की समाप्ति पर या उसके पश्चात् विचार किया जाएगा।

ऐसा कोई आक्षेप या सुझाव जो इस प्रकार विनिर्दिष्ट अवधि के पूर्व उक्त प्राप्ति के संबंध में किसी व्यक्ति से प्राप्त हो, उग पर केन्द्रीय सरकार विचार करेगी:—

प्राप्ति नियम

वाणिज्य

1. इन नियमों का सक्षिप्त नाम पोत परिवहन (कर्मिदल स्थान-सुविधा) संशोधन, नियम 1992 है।

2. वाणिज्य पोत परिवहन (कर्मिदल स्थान-सुविधा) नियम, 1960 (जिसे हमसे इसके पश्चात् उक्त नियम कहा गया है) के नियम 3 के उपनियम (3) के परन्तुक के पश्चात् निम्नलिखित उपनियम अंतः स्थापित किया जाएगा, अर्थात्:—

“(4) रेखाओं के साथ ऐसे फीम होंगी जो नियम 36 में विनिर्दिष्ट की जाए।”

3. उक्त नियमों के नियम 36 के स्थान पर निम्नलिखित नियम रखा जाएगा, अर्थात्:—

“36 फीम कर्मिदल स्थानों या स्थान-सुविधा के निरीक्षण के लिए या कर्मिदल की स्थान-सुविधा के रेखाओं की संविधा के लिए फीम निम्न प्रकार होगी:—

(1) कर्मिदल स्थानों या स्थान-सुविधा का निरीक्षण:—

(क) पोत पर प्रत्येक निरीक्षण के लिए 500 रुपये

(ख) अधिकतम फीम 3000 रुपये

(2) कर्मिदल की स्थान-सुविधा के रेखाओं की संविधा:—

(क) 1000 टन से कम का पोत 2100 रुपये

(ख) 1000 टन और उससे अधिक का किंतु 7500 टन से कम का पोत 3600 रुपये

(ग) 7500 टन और उससे अधिक का किंतु 15000 से कम का पोत 4800 रुपये

(घ) 15000 टन और उगसे अधिक का पोत 7200 रुपये

(3) कर्मिदल की स्थान-सुविधा के ऐसे रेखाओं की संविधा जिनमें परिवर्तन या पुनर्निर्माण चित्रित किए गए हैं 1600 रुपये

परन्तु नियम 35 के खंड (च) के अनुसरण में दिए गए किसी निरीक्षण की धावन कोई फीम सदेय नहीं होगी यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि निरीक्षण किसी अन्यायपूर्ण परिवारा के परिणाम स्वरूप किया गया था।

[फा. सं. एस आर/11012/3/92 एस ए]

जे. सी. पन्तु, प्रवर सचिव

फुट नोट.—मुख्य नियम दिनांक 30-12-1960 को सा. का. नि. सं. 1568 के तहत भारत के राजपत्र में प्रकाशित हुए थे और बाद में (1) सा. का. नि. सं. 61 दिनांक 6-1-1967 और (2) सा. का. नि. सं. 1390 दिनांक 12-12-1974 के तहत संशोधित किए गए

## MINISTRY OF SURFACE TRANSPORT

(Shipping Wing)

(Merchant Shipping)

New Delhi, the 16th December, 1992

G.S.R. 3.—The following draft of certain rules which the Central Government proposes to make in exercise of powers conferred by section 175, read with section 457, of the Merchant Shipping Act, 1958 (44 of 1958) further to amend the Merchant Shipping (Crew Accommodation) Rules, 1960, is hereby published as required by sub-section (1) of section 175 of the said Act, for the information of all persons likely to be affected thereby and notice is hereby given that the said draft will be taken into consideration on or after the expiry of a period of forty five days from the date on which the copies of the Gazette of India, in which this notification is published, are made available to the public.

Any objection or suggestion which may be received from any person with respect to the said draft before the period so specified will be taken into consideration by the Central Government :

## DRAFT RULES

1. These rules may be called the Merchant Shipping (Crew Accommodation) Amendment Rules, 1992.

2. After the proviso to sub-rule (3) of rule 3 of the Merchant Shipping (Crew Accommodation) Rules, 1960, (hereinafter referred to as the said rules), the following sub-rule shall be inserted, namely :—

“(4) The plans shall be accompanied by fee as specified in rule 36”.

3. For rule 36 of the said rules, the following rule shall be substituted, namely :—

“36. Fees :—The fees for inspection of crew spaces or accommodation and for scrutiny of plans of crew accommodation spaces shall be as under :—

(1) Inspection of crew spaces of accommodation :—

- (a) For each visit to the ship .. Rs. 500  
(b) Maximum fee .. Rs. 3000

(2) Scrutiny of plans of crew accommodation Spaces :—

- (a) ships under 100 tons .. Rs. 2400  
(b) ships of 100 tons and above but under 7500 tons .. Rs. 3600  
(c) ships of 7500 tons and above but under 15000 .. Rs. 4800  
(d) ships of 15000 tons and above .. Rs. 7200

(3) Scrutiny of plans of crew accommodation spaces depicting alteration or reconstruction .. Rs. 1600

Provided that no fee shall be payable in respect of an inspection made in pursuance of clause (f) or rule 35, if the Central Government is satisfied that the inspection was made in consequence of an unjustified complaint.

[F. No. SR/11012/3/92-MA]

J. C. PANT, Under Secy.

Foot Note :—The principal rules were published in the Gazette of India vide GSR No. 1568, dated 30.12.1960 and were subsequently amended vide :

- (1) GSR No. 61, dated 6-1-1967,  
(2) GSR No. 1390, dated 12-12-1974.

## सूचना और प्रसारण मंत्रालय

नई दिल्ली, 8 दिसम्बर, 1992

मा.का.नि. 4.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए आकाशवाणी (समूह “ग” पद) भर्ती नियम, 1964 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम आकाशवाणी [समूह “ग” पद (भर्ती) संशोधन] नियम, 1992 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. आकाशवाणी (समूह “ग” पद) भर्ती नियम, 1964 की अनुसूची में पर्यवेक्षक के पद में संबंधित क्रम संख्या 72 और उससे संबंधित प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा अर्थात् :—

## अनुसूची

क्रम सं.	पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वैतनमान	चयन पद अथवा अचयन पद	सौधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
1	2	3	4	5	6	7
72.	पर्यवेक्षक	1* (1992) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह “ग” अनुसूचितीय (अराजपक्षित)	1400-40-1800- द.रो.-50-2300 रु.	लागू नहीं होता	35 वर्ष (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों के अनुसार सरकारी सेवाओं के लिए शिथिल करके

40 वर्ष तक शिक्षित की जा सकती है।)

(अनुसूचित/अनुसूचित जन-जाति की दशा में 45 वर्ष तक की जा सकती है।)

टिप्पण : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए निय की गई अंतिम तारीख होगी न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उपखंड संघ राज्य क्षेत्र अंदमान और निकोबार द्वीप या संघ राज्य क्षेत्र लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोक्षत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं

परिवीक्षा की अवधि यदि कोई हो

8

9

10

(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से अर्थ-शास्त्र सांख्यिकी या किसी भी समाज विज्ञान में डिग्री या समतुल्य और

लागू नहीं होता।

दो वर्ष  
(केवल सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए)

(ii) शब्द प्रक्रमक/कम्प्यूटर (वैयक्तिक कम्प्यूटर) पर अनुसंधान रिपोर्ट आंकड़ा के प्रलेखीकरण करने तथा फोटोस्टेट मशीन चलाने का कार्य-साधक ज्ञान हो।



भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/ प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण द्वारा भर्ती की दशा में वे स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों श्रेणियों जिनमें प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण किया जाएगा

11

12

प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

(ii) किसी मान्यताप्राप्त विररविद्यालय/विद्यालय से अर्थशास्त्र/सांख्यिकी/समाजशास्त्र या किसी भी सामाजिक विज्ञान में डिग्री या समतुल्य।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण :—

(i) केन्द्रीय सरकार के कार्यालयों में कार्य कर रहे ऐसे अधि-कारियों में से जो सश्रृष पद धारण किए हुए हूँ : या जिन्हें 1200—2040 रु. के वेतनमान में पाँच वर्ष का अनुभव है या जिन्हें 950—1500 रु. के वेतनमान में दस वर्ष का अनुभव है।

(ii) शब्द प्रक्रमक/कम्प्यूटर (वैयक्तिक कम्प्यूटर) पर अनु-संधान रिपोर्ट आंकड़ा के प्रलेखीकरण करने का एक वर्ष का अनुभव तथा फोटो स्टेट मशीन चलाने का कार्य साधक ज्ञान; और

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले भारत किसी अन्य काउन्-ग्राह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13

14

विभागीय प्रोन्नति समिति (केवल पुष्टि के लिए)

लागू नहीं होता

1. निदेशक श्रोतु अनुसंधान आकाशवाणी—अध्यक्ष
2. उप निदेशक, श्रोतु अनुसंधान आकाशवाणी—सदस्य
3. अवर सचिव (योजना आयोग)—सदस्य

[सं. 7/4/91-ए.आर. वी. (ए)]

कश्मीरी लाल, अवर सचिव

मूल नियम आकाशवाणी (समूह "ग" पद) भर्ती नियम, 1964 सा. का. नि. सं. 1776 तारीख 30/11/1964 द्वारा अधि-सूचित किए गए और उनका पश्चात्तवर्ती संशोधन निम्नलिखित द्वारा किया जाएगा :—

1. अधिसूचना	संख्या	11/5/64—बी(ए)	तारीख	9-8-65
2. "	"	5/2/67—बी(ए)	"	20-3-1967
3. "	"	7/2/68—बी(ए)	"	14-6-68
4. "	"	7/8/68—बी(ए)	"	31-1-1970
5. "	"	20/8/67—बी(ए)	"	24-2-1970
6. "	"	16/20/69—बी(ए)	"	30-3-1970
7. "	"	1/7/70—बी(ए)	"	18-3-1971
8. "	"	1/8/71—बी(ए)	"	29-1-1972
9. "	"	1/8/71—बी(ए)	"	2-2-1972

10.	अधिसूचना	संख्या	1/11/71—बी(ए)	तारीख	5-5-1972
11.	"	"	1/4/72—बी(ए)	"	16-6-1972
12.	"	"	1/8/71—बी(ए)	"	14-11-1972
13.	"	"	1/6/73—बी(ए)	"	23-5-1973
14.	"	"	1/11/73—बी(ए)	"	29-6-1973
15.	"	"	1/5/73—बी(ए)	"	20-8-1973
16.	"	"	1/7/70—बी(ए)	"	15-5-1974
17.	"	"	1/7/70—बी(ए)	"	8-8-1974
18.	"	"	1/5/73—बी(ए)	"	25-8-1974
19.	"	"	1/3/74—बी(ए)	"	21-5-1976
20.	"	"	12019/1/74—बी(ए)	"	26-12-1978
21.	"	"	12019/71/78—बी(ए)	"	17-12-1980
22.	"	"	12019/8/80—बी(ए)	"	27-4-1981
23.	"	"	12019/8/81—बी(ए)	"	17-5-1982
24.	"	"	12019/4/81—बी(ए)	"	11-4-1983
25.	"	"	45011/83/82—बी(ए)	"	29-10-1983
26.	"	"	7/19/83—बी(ए)	"	3-7-1984
27.	"	"	3/25/83—सी आर सी प्रार/ एस 11/एआई प्रार/बी ए	"	2-6-1987
28.	"	"	7/5/86—ए प्रार/ए आई प्रार/ बी ए	"	10-9-1987
29.	"	"	7/13/86—ए प्रार/बी ए	"	10-11-1987
30.	"	"	8/36/87—एस 11/बी ए	"	30-12-1987
31.	"	"	14/19/86—एस 11/बी ए	"	27-4-1988
32.	"	"	2/7/88—सी प्रार सी प्रार/एस 11/एस VIII बी ए	"	23-5-1988
33.	"	"	8/38/87—एस 11/बी ए	"	21-6-1988
34.	"	"	8/38/87—एस II/बी ए	"	22-6-1989
35.	"	"	2/32/88—एस IV/बी ए	"	13-2-1990
36.	"	"	2/32/82—एस II बी (ए)	"	3-5-1991
37.	"	"	11/3/91—एस VI/बी (ए)	"	25-11-1991

## MINISTRY OF INFORMATION AND BROADCASTING

New Delhi, the 8th December, 1992

G.S.R. 4— In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the All India Radio (Group 'C' Posts) Recruitment Rules, 1964, namely:

1. (1) These rules may be called the All India Radio (Group 'C' Posts) Recruitment (Amendment) Rules, 1992.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the All India Radio (Group 'C' posts) Recruitment Rules, 1964, for serial number 72 relating to the post of Supervisor and the entries relating thereto, the following shall be substituted, namely:-

## SCHEDULE

S. No.	Name of Post	Number of Posts	Classification	Scale of Pay	Whether Selection posts or non-selection posts
1	2	3	4	5	6
"72.	Supervisor	*1 (1992) *Note : Subject to variation depending on work-load.	General Central Service Group 'C' Non-Ministerial (Non-Gazetted)	Rs. 1400-40-1800-EB-50-2300	Not applicable

Age for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits.	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation if any.	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.
7	8	9	10	11

35 years relaxable up to 40 years (up to 45 years in case of the Scheduled Castes/Scheduled Tribes candidates) in case of Government servants in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.

Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu & Kashmir State, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, the Union Territory of the Andaman and Nicobar Islands or the Union Territory of Lakshadweep).

- (i) A degree in Economics, Statistics, Sociology or any social Science of a recognised University or equivalent; and  
(ii) Two years' experience in handling documentation of research reports data on Word Processor/Computer (Personal Computer) and working knowledge of handling photostat machines.

Not applicable

Two Years (For direct recruits only)

By transfer on deputation failing which by direct recruitment.

In case of recruitment by promotion/deputation/transfer grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a Departmental promotion Committee exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.
12	13	14

By transfer on deputation:-

- (i) From amongst the Officers holding working in Central Government Offices holding analogous posts or with five years' experience in the scale of pay of Rs. 1200-2040 or ten years' experience in the scale of pay of Rs. 950-1500;  
(ii) One year's experience in handling documentation of research reports data on Word Processor/Computer (Personal Computer) and working knowledge of handling photostat machines; and  
(iii) A degree in Economics/Statistics/Sociology or any Social Science of a recognised University or equivalent.  
(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or organisation/department shall ordinarily not exceed three years).

Departmental Promotion Committee (for confirmation only):

1. Director, Audience Research, All India Radio—Chairman
2. Deputy Director, Audience Research, All India Radio—Member.
3. Under Secretary (Planning Commission).—Member.

Not applicable

Note :—The principal rules the All India Radio (Group 'C' posts) Recruitment Rules, 1964 were notified vide G.S.R. No. 1776 dated 30-11-1964 and subsequently amended vide:

1. Notification No. 11/5/64-B(A), dated 9-8-1965
2. Notification No. 5/2/67-B(A), dated 20-3-1967
3. Notification No. 7/2/68-B(A), dated 14-6-1968
4. Notification No. 7/8/66-B(A), dated 31-1-1970
5. Notification No. 20/8/67-B(A), dated 24-2-1970
6. Notification No. 15/20/69-B(A), dated 30-3-1970
7. Notification No. 1/7/70-B(A), dated 18-3-1971
8. Notification No. 1/8/71-B(A), dated 29-1-1972
9. Notification No. 1/8/71-B(A), dated 2-2-1972
10. Notification No. 1/11/71-B(A), dated 5-5-1972
11. Notification No. 1/4/72-B(A), dated 16-6-1972
12. Notification No. 1/7/71-B(A), dated 14-11-1972
13. Notification No. 1/6/73-B(A), dated 23-5-1973
14. Notification No. 1/11/73-B(A), dated 29-6-1973
15. Notification No. 1/5/73-B(A), dated 20-8-1973
16. Notification No. 1/7/70-B(A), dated 15-5-1974
17. Notification No. 1/7/70-B(A), dated 8-8-1974
18. Notification No. 1/5/73-B(A), dated 25-8-1974
19. Notification No. 1/3/74-B(A), dated 21-5-1976
20. Notification No. 12019/1/79-B(A), dated 26-12-1978
21. Notification No. 12019/1/78-B(A), dated 17-12-1980
22. Notification No. 12019/8/80-B(A), dated 27-4-1981
23. Notification No. 12019/8/81-B(A), dated 17-5-1982
24. Notification No. 12019/4/81-B(A), dated 11-4-1983
25. Notification No. 45011/83/82-B(A), dated 29-10-83
26. Notification No. 7/19/83-AR/B(A), dated 3-7-1984
27. Notification No. 3/25/83-CRCR/S. II/AIR/B(A), dated 2-6-87
28. Notification No. 7/5/86-AR/AIR/B(A), dated 10-9-1987
29. Notification No. 7/13/86-AR/B(A), dated 10-11-87
30. Notification No. 8/36/87-S. II/B(A), dated 30-12-87
31. Notification No. 14/19/86-S. II/B(A), dated 27-4-1988
32. Notification No. 2/7/88-CRCR/S. II/S. VIII/B(A), Dt. 23-5-88
33. Notification No. 8/38/87-S. II/B(A), dated 21-6-88
34. Notification No. 8/38/87-S. II/B(A), dated 22-6-89
35. Notification No. 2/32/88-S. IV/B(A), dated 13-2-90
36. Notification No. 2/32/82-S. II/B(A), dated 3-5-1991
37. Notification No. 11/3/91-S. VI/B(A), dated 25-11-1991.

### दूर संचार मंत्रालय

#### संचार विभाग

#### शुद्धि-पत्र

नई दिल्ली, 9 दिसम्बर, 1992

सा.का.नि. 6.—पृष्ठ 582-583 पर भारत के राजपत्र के भाग-II, खंड-3, उपखंड (i) दिनांक 25-4-1992 को सा.का.नि. 185 के द्वारा प्रकाशित भारत सरकार, संचार मंत्रालय, दूरसंचार विभाग की अधिसूचना के न.के निम्नलिखित टिप्पणी सम्मिलित की जाए:—

"टिप्पणी :—मुख्य शर्ती नियमों का प्रकाशन 31 जुलाई, 1991 को सा.का.नि. 512(ई) के द्वारा किया गया था।"

[सं. 12-42/90-एमसीजी]

प्रार. एल. गुप्ता, सहायक सहायक निदेशक  
(एम टी सी)

### MINISTRY OF COMMUNICATIONS

(Department of Telecommunications)

#### CORRIGENDUM

New Delhi, the 9th December, 1992

G.S.R. 5.—The following foot note may be inserted below notification of the Government of India in the Ministry of Communications, Department of Telecommunications published vide GSR 185 dated the 25th April, 1992 in the Gazette of India dated the 25th April, 1992 in part II Section 3, sub-section (i) on pages 582-583 namely :—

"Note :—The principal recruitment rules were published vide GSR 512(E) dated 31-07-1991."

[No. 12-42/90-NCG]

R. L. GUPTA, Asstt. Director General (STC)

#### वाणिज्य मंत्रालय

नई दिल्ली, 14 दिसम्बर, 1992

सा.का.नि. 6.—केन्द्रीय सरकार, काफी अधिनियम, 1942 (1942 का 7) की धारा 48 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए काफी नियम, 1955 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाता हूँ, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम काफी (तीसरा संशोधन) नियम, 1992 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. काफी नियम, 1955 की पहली अनुसूची में,—

(क) प्ररूप क के स्थान पर निम्नलिखित प्ररूप रखा जाएगा, अर्थात्:—

"प्ररूप क

[नियम 43(1) देखिए]

19-----के मौसम (गोहन) के लिए असंसाधित काफी के विषय हेतु अनुज्ञप्ति के लिए आवेदन का प्ररूप

(1 जुलाई से 30 जून तक)

सम्पदा का नाम

रजिस्ट्रेशन संख्या रजिस्ट्रीकृत जेत तारुक्त जिला  
(रजिस्ट्रीकृत सम्पदा के संबंध में सर्वेक्षण संख्या)

स्वामी और प्रवक्ता, यदि कोई हो, का नाम

शक का पना

बालू भौसम का प्राकृतिक फसल	आवृत्तिक विक्रय कोटा	बोर्ड द्वारा दी गई अनुज्ञप्ति के अधीन सम्पदा पर पहले ही विक्रय को गई या ऐसे विक्रय के लिए आरक्षित फसल और ऐसी अनुज्ञप्ति का विनिश्चय	परिमाण जिसके लिए अनुज्ञप्ति अब आवेक्षित है

अतिरिक्त

1. गार्डमैन

2. जे.सी.

3. कूटी हुई पार्चमेंट सम्पदा
4. कूटी हुई चेरी सम्पदा
- रोबस्ट
1. पार्चमेंट
2. चेरी
3. कूटी हुई पार्चमेंट सम्पदा
4. कूटी हुई चेरी सम्पदा

अथ्य किस्में

कुल

हस्ताक्षर

सम्पदा स्वामी

टिप्पण: एक किनोग्राम/कोरलिट में दिए जाएंगे।

(ख) प्रस्ताव के स्थान पर निम्नलिखित प्रस्ताव रखा जाएगा, अर्थात्:—

“प्रस्ताव

[नियम 43(2) देखिए]

से.

काफी अधिनियम, 1942 (1942 का 7) को धारा 24 के अधीन प्रस्तावित काफी के विषय के लिए अनुमति

सम्पदा का नाम

रजिस्ट्रीकरण सं. 1	रजिस्ट्रीकृत क्षेत्र	ताल्लुक	जिला
रजिस्ट्रीकृत सम्पदा के संबंध में सर्वेक्षण सं.			
स्वामी और प्रबन्धक, यदि कोई हो, का नाम			
आक का पता			

मौसम को प्राकृतिक अनुमति के अधीन  
काल विकसित किए जाने के लिए  
प्राधिकृत परिमाण

अरेबिका

1. पार्चमेंट
2. चेरी
3. कूटी हुई पार्चमेंट सम्पदा
4. कूटी हुई चेरी सम्पदा
- रोबस्ट
1. पार्चमेंट
2. चेरी
3. कूटी हुई पार्चमेंट सम्पदा
4. कूटी हुई चेरी सम्पदा

अथ्य किस्में

कुल

यह अनुमति निम्नलिखित बातों के अधीन रहने लुई है.

1. यह अनुमति अस्तर्णाय नहीं है।
2. विषय के पूर्व संबंधित प्राधिकारियों को केन्द्रीय उत्पन्न-शुल्क और अन्य करों का संवाध करने के लिए बांधी है।

मुद्रा:

हस्ताक्षर

व्याप:

मुख्य कार्यालय विनयन अधिकारी

तारीख:

काँफो बोर्ड

(ग) प्रस्ताव के स्थान पर निम्नलिखित प्रस्ताव रखा जाएगा अर्थात्

“प्रस्ताव

[नियम 46(iii) देखिए]

मानिक फसल विवरणी

याग:

मानिक फसल विवरणी रजिस्ट्रीकृत स्वामी द्वारा 1 नवम्बर से प्रारम्भ होने वाले प्रत्येक मास की पहली तारीख को काफी अधिनियम, 1942 (1942 का 7) की धारा 23 के अधीन दी जाए।

(2) वर्ष की विवरणी तब तक दी जाते रहेंगी जब तक कि वृत्तों पर की सम्पूर्ण फसल को चुन नहीं लिया जाता है और बांधों का संग्रह नहीं कर लिया जाता है. वर्ष का अन्तिम विवरणी पर “अन्तिम” लिखित होगा।

(3) प्रत्येक विवरणी 1 जुलाई से उनके प्रस्तुत किए जाने की सम्पूर्ण तारीख के पूर्ववर्ती दिन तक की अवधि से अर्थात् उस तारीख को कुल फसल से संबंधित होगी।

(4) फल से बड़े अमिश्रित हैं जो लुगदीकरण के लिए चुना गया है। चेरी से शुष्क किए जाने के लिए अमिश्रित प्राकृतिक स्थिति में काफी अमिश्रित है।

सम्पदा का नाम

रजिस्ट्रीकरण सं. 1	रजिस्ट्रीकृत क्षेत्र	ताल्लुक	जिला
सर्वेक्षण संख्या			
(अरजिस्ट्रीकृत सम्पदा के संबंध में)			

स्वामी और प्रबन्धक, यदि कोई है,  
का नाम और आक का पता

मास के दौरान चुनी गई और संग्रह की गई फसल	मास के दौरान पूल अभिकर्ता/डिपो को परिवर्त की गई भेजी गई फसल	प्रान्तरिक विषय फौटा के अधीन प्रतिवारित फसल
--	---	---

(किन्ना नाम/कोरलिट में परिमाण)

अरेबिका

1. पार्चमेंट
2. चेरी
3. कूटी हुई अरेबिका पार्चमेंट सम्पदा
4. कूटी हुई अरेबिका चेरी सम्पदा

कुल अरेबिका

रोबस्ट

1. पार्चमेंट
2. चेरी
3. कूटी हुई रोबस्ट पार्चमेंट सम्पदा
4. कूटी हुई रोबस्ट चेरी सम्पदा

कुल रोबस्ट

अथ्य किस्में

मौसम के लिए चुनी गई प्रास्ताविक फसल (यह जानकारी अन्तिम विवरणी में दी जाए)

अरेबिका	रोबस्ट	3. अथ्य किस्में
1. पार्चमेंट	1. पार्चमेंट	
2. चेरी	2. चेरी	
3. कूटी हुई अरेबिका पार्चमेंट सम्पदा	3. कूटी हुई रोबस्ट पार्चमेंट सम्पदा	
4. कूटी हुई अरेबिका रोबस्ट सम्पदा	4. कूटी हुई रोबस्ट चेरी सम्पदा	

4. कूटी हुई अरेबिका  
चेरी सम्पदा

स्थान :  
तारीख :

(घ) प्ररूप च-1 के स्थान पर निम्नलिखित प्ररूप रखा जाएगा,  
अर्थात् :-

“प्ररूप च-1

[नियम 46(i)(ii) देखिए]

फसल प्राक्कलन

मौसम—

(सबुरई, तिरुनेलवेलि और त्रावनकोर की वशा से 1 अक्टूबर तक और  
सभी अर्यों द्वारा 1 नवम्बर तक वापस किया जाए)

सम्पदा और उत्थापन का नाम

रजिस्ट्रीकरण सं. / (अरजिस्ट्रीकृत जिला  
सम्पदा के संबंध में) सर्वेक्षण सं.

स्वामी और प्रबन्धक, यदि कोई  
हो, का नाम और उसका पता

(क) अरेबिका	(ख) रोबस्ट	(ग) अन्य किस्में
1. पार्चमेंट	1. पार्चमेंट	
2. चेरी	2. चेरी	
3. कूटी हुई अरेबिका पार्चमेंट सम्पदा	3. कूटी हुई रोबस्ट पार्चमेंट सम्पदा	
4. कूटी हुई अरेबिका चेरी सम्पदा	4. कूटी हुई रोबस्ट चेरी सम्पदा	

(क) काफी वाले क्षेत्र की विशिष्टियाँ

क्रम रजिस्ट्रीकृत क्षेत्र अरेबिका रोबस्ट अन्य किस्में कुल हैक्टयर  
सं. की विशिष्टियाँ हैक्टयर हैक्टयर

1. 1 अक्टूबर/1 नवम्बर

को रोपण किया गया

क्षेत्र

2. 1 अक्टूबर/1 नवम्बर

को धारक क्षेत्र

(ख) गत चार वर्षों में वास्तविक फसल : किलोग्राम/फोरसिट में परिमाण

क्रम सं. मौसम अरेबिका रोबस्ट कुल

1.

2.

3.

4.

में भ्रान्तिकृत विक्रय कोटा के अधीन—

(1) असंसाधन काफी के विक्रय के लिए काफी अधिनियम, 1942  
(1942 का 7) की धारा 24 के अधीन बोर्ड से उपाप्त की गई  
अनुज्ञप्ति के अधीन

या

(2) धारा 28 के अधीन अनुज्ञप्ति प्राप्त संसाधन संस्थापन के माध्यम से  
क्षेत्र को समावन या परिदान करने पर

काफी का विक्रय करने के लिए विकल्प देता है।

मैं घोषणा करता हूँ कि ऊपर दी गई जानकारी मेरे सर्वोत्तम ज्ञान  
और विश्वास से सही और शुद्ध है और उसमें कुछ भी छिपाया नहीं गया  
है।

स्थान :

हस्ताक्षर

तारीख :

[फा. सं. 9(1)/92-पो(बी)]

सी.ए. भास्करन, अवर सचिव

## MINISTRY OF COMMERCE

New Delhi, the 14th December, 1992

G.S.R. 6:—In exercise of the powers conferred by section 48 of the Coffee Act, 1942 (7 of 1942), the Central Government hereby makes the following rules further to amend the Coffee Rules, 1955, namely, :—

1. (1) These rules may be called the Coffee (Third Amendment) Rules, 1992.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the First Schedule to the Coffee Rules, 1955,—

(a) for Form A, the following Form shall be substituted, namely :—

### “FORM A

[See Rule 43(1)]

Form of application for a licence for the sale of uncured coffee for the season 19/.

(1st July 50 30th June)

Name of the Estate

Registration No./  
(Survey No. in respect of  
unregistered estate)

Registered area

Taluk

District

Name of Owner and Manager, if any

Postal Address

Estimated crop  
of current  
seasonInternal Sale  
QuotaCrop already sold  
on estate or  
reserved for such  
sale under licence  
granted by the  
Board and  
particulars of such  
licenceQuantity for  
which licence  
is now required

Arabica

1. Parchment
2. Cherry
3. Parchment Estate Pounded
4. Cherry Estate Pounded

Robusta

1. Parchment
2. Cherry
3. Parchment Estate Pounded
4. Cherry Estate Pounded

Other varieties

Total

Place

Date

Signature

(Estate Owner)

Note : Figures to be given in kilograms/Forlits.”;

(b) for Form B, the following Form shall be substituted, namely :—

“FORM B

[See rule 43(2)]

No. ....

Licence for the sale of uncured coffee under section 24 of the Coffee Act, 1942 (7 of 1942)

Name of the Estate

Registration No./  
(Survey No. in respect of  
unregistered estate)

Registered area

Taluk

District

Name of the Owner and Manager, if any

Postal Address

Estimated crop of the season

Quantity authorised to be  
sold under licence

Arabica

1. Parchment
2. Cherry
3. Parchment Estate Pounded
4. Cherry Estate Pounded

Robusta

1. Parchment
2. Cherry
3. Parchment Estate Pounded
4. Cherry Estate Pounded

Other varieties

Total

This licence is subject to the following conditions :

1. This licence is not transferable.
2. Liable to pay Central Excise Duty and other taxes to the concerned authorities before sale.

Seal :

Place :

Date :

Signature  
Chief Coffee Marketing Officer,  
Coffee Board"

(c) for Form G, the following Form shall be substituted, namely :—

### "FORM G

[See Rule 46(iii)]

### MONTHLY CROP RETURN

Month : -

Monthly Crop Return to be furnished by a registered owner under section 23 of the Coffee Act, 1942 (7 of 1942) on the 1st of every month commencing from 1st November.

(2) The returns of the year shall continue to be furnished until the entire crop on the trees has been picked and the gleanings collected, the last return of the year being marked 'final'.

(3) Each return shall relate to the period from the 1st of July to the day preceding its due date of submission that is total crop of date.

(4) FRUIT means what is picked for pulping. CHERRY means the coffee to be dried in its natural state.

Name of the Estate

Registration No./  
Survey No. (in respect of  
unregistered estate)

Registered Area

Taluk

District

Name of Owner and Manager,  
if any, with Postal Address

Name of Curer/Depot

Crop picked and  
collected during the  
month

Crop delivered/  
despatched to Pool  
Agent/Depot during  
the month

Crop retained under  
Internal Sale Quota

(Quantities in Kgs./Forlits)

Arabica

1. Parchment
2. Cherry
3. Arabica Parchment Estate  
Pounded
4. Arabica Cherry Estate  
Pounded

Total Arabica :



**Robusta**

1. Parchment
2. Cherry
3. Robusta Parchment Estate  
Pounded
4. Robusta Cherry Estate  
Pounded

**Total Robusta****Other varieties**

Actual crop picked for the season (This information to be furnished in the final return)

1. ARABICA	2. ROBUSTA	3. OTHER VARIETIES
1. Parchment	1. Parchment	
2. Cherry	2. Cherry	
3. Arabica Parchment Estate Pounded	3. Robusta Parchment Estate Pounded	
4. Arabica Cherry Estate Pounded	4. Robusta Cherry Estate Pounded	

Place :

Date :

Signature.":

(d) for Form F-1, the following Form shall be substituted, namely :--

**"FORM F-1**

[See rule 46 (1)(ii)]

**CROP ESTIMATE**

Season\_\_\_\_\_

(To be returned by 1st October, in the case (Madurai, Tirunelveli) and Travancore and by 1st November by all others).

Name of Estate &amp; elevation

Registration No./

District :

Survey No. (in respect of  
unregistered estate).Name of owner and Manager,  
if any, with postal address

(a) ARABICA	(b) ROBUSTA	(c) OTHER VARIETIES
1. Parchment	1. Parchment	
2. Cherry	2. Cherry	
3. Arabica Parchment Estate Pounded	3. Robusta Parchment Estate Pounded	
4. Arabica Cherry Estate Pounded	4. Robusta Cherry Estate Pounded	

(a) Particulars of area under coffee :

Sl. No.	Particulars of Registered area	Arabica Hectares	Robusta Hectares	Other Varieties	Total Hectares
1.	Planted area as on 1st October/1st November				
2.	Bearing area as on 1st October/1st November				

(b) Actual crop for last four years : Quantities in Kilograms/Forlits

Sl. No.	Season	Arabica	Robusta	Total
1.				
2.				
3.				
4.				

I opt to sell coffee under Internal Sale Quota.

(1) under the licence procured from the Board under section 24 of Coffee Act, 1942 (7 of 1942) for sale of uncured coffee

OR

(2) on curing or on delivery to the buyer through curing establishment licenced under section 28

I declare that the information furnished above is true and correct to the best of my knowledge and belief and nothing has been concealed therein.

Place :

Date".

SIGNATURE

[F. No. 9(1)/92-Plant(B)]

C.A. BHASKARAN, Under Secy.

Foot Note :

The principal rules were published vide No. S.R.O. 1666 in the Gazette of India Ordinary dated the 1st August, 1955 and were subsequently amended by :

1. No. G.S.R. 1071 published in the Gazette of India, dated November 8, 1958.
2. No. G.S.R. 736 published in the Gazette of India, dated June 2, 1962.
3. No. G.S.R. 1271 published in the Gazette of India, dated September 29, 1962.
4. No. G.S.R. 632 published in the Gazette of India, dated April 13, 1963.

नागरिक प्रति, उपभोक्ता मामले और सार्वजनिक वितरण मंत्रालय

नई दिल्ली, 11 दिसम्बर, 1992

सा. का. नि. 7 :- राष्ट्रपति संविधान के अनुच्छेद 309 के परस्पर द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, नागरिक प्रति, उपभोक्ता मामले और सार्वजनिक वितरण मंत्रालय के अधीन भारतीय कानूनी माप-विद्या संस्थान, राजी में उच्च श्रेणी लिपिक के पद पर भर्ती की पद्धति का नियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :-

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ : (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम भारतीय विधिक माप-विज्ञान संस्थान (उच्च श्रेणी लिपिक) भर्ती नियम, 1992 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान :- उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान यह होगा, जो इन नियमों में उपाखण्ड अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य शर्तें :- उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य शर्तें और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. विरहता :- वह व्यक्ति :-

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या अमा की पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षधार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति :- जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है वहाँ वह उसके लिए जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या वर्गों के व्यक्तियों की भावना, भावना द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति :- इन नियमों की कोई बात, ऐसे आदेशों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों या अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना प्रयोज्य है।

भननुसूची

का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद प्रथम पद अन्य पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्य- क्तियों के लिए प्रायु-सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन भननुसूची है या नहीं
	2	3	4	5	6	7

ख श्रेणी लिपिक	2 (दो)* *(1992) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ग" प्रराजपत्रित भननुसूचिबोध	1200-30- 1560-द. रो.- 40-2040 रु.	चयन	25 वर्ष से अधिक नहीं ( केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए आदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए साधा- रण अभ्यर्थियों की दशा में मिथिल करके 40 वर्ष तक और भननुसूचित जातियों/भननुसूचित जनजातियों की दशा में 45 वर्ष तक की जा सकती है।) प्रायु-सीमा अधिधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह होगी जो कर्मचारी चयन आयोग द्वारा विज्ञापित की जाए।	लागू नहीं होता।
----------------	---	---	---	-----	--	-----------------

धे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए परीक्षा की प्रवधि यदि कोई हो  
हैनाए विहिा आयु और शैक्षिक प्रवृत्ताएं  
प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं

6	9	10
व्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री या समतुल्य	लागू नहीं होता	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष

ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति / प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां  
स्थानान्तरण द्वारा नया विभिन्न पदधनियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा  
प्रतिनियुक्ति

11

12

प्रतिनियुक्ति, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा और  
दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

प्रोन्नति :-  
ऐसे निम्न श्रेणी लिपिक जिन्होंने 950-1500 रु. के वेतनमान में  
उस श्रेणी में छठ वर्ष नियमित सेवा की है।  
प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :-  
केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारी :-  
(1) जो नियमित आधार पर मनुष्य पद धारण किए हुए हैं, या  
(2) जिन्होंने निम्न श्रेणी लिपिक या समतुल्य श्रेणी में 8 वर्ष निय-  
मित सेवा की है।  
( प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी  
या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित  
किसी अन्य काबज-वाला पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि भी  
है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

यदि विभागीय प्रशासित समिति है तो उसकी संरचना

भरी करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13

14

समूह "ग" विभागीय प्रशासित समिति जिसमें निम्नलिखित होंगे --

1. निदेशक ( भारतीय विधिक माप-बिदा संस्थान ) -- अध्यक्ष
2. प्राचार्य, भारतीय विधिक माप-बिदा संस्थान, रांची -- सदस्य
3. आयुक्त कार्यालय या महाविद्यालयीय कक्षा कार्यालय रांची से सहायक निदेशक ( जस्टिस एण्ड एस. ) का पद का एक अधिकारी -- सदस्य

सांगू नहीं होता।

[मिनिस्त्र सं. ए 12011/11/91--प्रशा. II]

भरत प्रसाद, अवर सचिव

## MINISTRY OF CIVIL SUPPLIES, CONSUMER AFFAIRS AND PUBLIC DISTRIBUTION

New Delhi, the 11th December, 1992

G.S.R. 7.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Upper Division Clerk in the Indian Institute of Legal Metrology, Ranchi, under the Ministry of Civil Supplies, Consumer Affairs and Public Distribution, namely :—

1. Short title and commencement : (1) These rules may be called the Indian Institute of Legal Metrology (Upper Division Clerk) recruitment rules, 1992.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay : The number of the said post, its classification and scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit and other qualifications.—The method of recruitment, age limit, and other qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

## 4. Disqualification : No person,—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax : Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class of category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

Name of Post	No. of post	Classification	Scale of pay	Whether in selection or Non-selection post	Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of Service admissible under rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rules, 1972
1	2	3	4	5	6	7
Upper Division Clerk	2* (Two) 1992 *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Ministerial.	Rs. 1200-30-1560-EB-40-2040	Selection	Not exceeding 25 years (Relaxable for Government servants upto 40 years in the case of general candidates and 45 years in the case of SC/ST in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.) The crucial date for determining the age limit shall be as advertised by the Staff Selection Commission.	Not applicable.

Educational and other qualification for direct recruits	Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of Promotees	Period of probation if any	Method of recruitment Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods
8	9	10	11
Degree of a recognised university or equivalent.	Not applicable	2 years for direct recruits.	Promotion failing which by transfer on deputation and failing both by direct recruitment.
In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, If a DPC exists, what is its composition from which promotion/deputation/transfer are to be made			Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
12	13	14	
Promotion : Lower Division Clerk in the scale of Rs. 950-1500 with eight years regular service in the grade. Promotion on Deputation: Officers of the Central Government: Holding analogous post on regular basis or with eight years regular service in the grade of Lower Division Clerk or equivalent.  (Period of deputation including the period of deputation held against another ex-cadre post immediately preceding this appointment in the same or some other organisation shall not ordinarily exceed three years.)	Group 'C' Departmental Promotion Committee consisting of:- 1. Director (IILM) Ranchi—Chairman 2. Professor, IILM Ranchi—Member. 3. An officer of the rank of Assistant Director (W&M) from Income-tax Office or A.G., Office, Ranchi—Member.	Not applicable.	
[File No. A-12011/11/91-Estt. II] BHARAT PRASAD, Under Secy.			

### खाद्य मंत्रालय

नई दिल्ली, 14 दिसम्बर, 1992

सा. का. नि. अ. -- सदस्य, मंत्रालय के अनुच्छेद 309 के परन्तु द्वारा प्रयोग शक्ति का प्रयोग करते हुए और खाद्य मंत्रालय (समूह "क" और समूह "ख" असन्निधानीय पद) भर्ती नियम, 1963 का जहां तक उनका संबंध उपायुक्त (एस. एंड आर.) और उप निदेशक (एस. एंड आर.) और सहायक निदेशक (एस. एंड आर.) के पदों से है, उन बातों के लिये अधिग्रहण करने हुए जिन्हें ऐसे अधिग्रहण में पहचान किया गया है या करने का सोच किया गया है खाद्य मंत्रालय के संभारण और अनुसूची प्रभाग में कुछ समूह "क" पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं अर्थात् :-

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम खाद्य मंत्रालय (समूह "क" असन्निधानीय पद) भर्ती नियम, 1992 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान:--उन पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनका वेतनमान या हॉन्ग/वे हॉन्ग, जो इन नियमों से उपायुक्त अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं आदि:--उन पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता:--वह व्यक्ति:--

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार की लागू स्वयं विधि के अधीन अनुबंध है और ऐसा करने के लिये अन्य आधार हैं तो यह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

## 5. शिथिल करने की शक्ति :—

जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ उनके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उद्देश्य को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकते हैं।

6. व्यावृत्ति :—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आदेशों, प्रायु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इन संवन्ध में समय-समय पर निकाले गये आदेशों के अनुसार अनुभूति जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिये उद्देश्य करना अपेक्षित है।

## अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अथवा अचयन पद	सौधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए प्रायु सीमा
1	2	3	4	5	6
उपायुक्त (भंडारण और अनुसंधान) - 4 निदेशक, भारतीय अनाज भंडारण संस्थान-1	5* (1992)	स.घा.एन केन्द्रीय सेवा ग्रुप "क" राजपत्रित अनुसूचितीय	3700-125-4700- 150-5000 - रु.	चयन	50 वर्ष से अधिक नहीं। (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवाओं के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है) टिप्पणः—प्रायु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले के पांगी उपखंड, अंडमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है)।

\*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।

सेवा में जाड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं

सौधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य ग्रहताएं

हां  
टिप्पणः—परन्तु यह फायदा तब जब कि ऐसे भर्ती किए गए निदेशक ने उपायुक्त (भंडारण और अनुसंधान) निदेशक, भारतीय अनाज भंडारण संस्थान के रूप में अपनी नियुक्ति से पूर्व केन्द्रीय किसी राज्य या संघ राज्य क्षेत्र सरकार के अधीन या ऐसे किसी भी सरकार के अधीन स्वशासी निकाय में ऐसा कोई पद धारण किया हो जहाँ उसे केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन जाड़े गए वर्षों का फायदा दिया गया है या केन्द्रीय या राज्य या संघ राज्य क्षेत्र की सरकार या ऐसी किसी सरकार के अधीन स्वशासी निकाय में भारत सरकार की सेवा में हो गई सेवा अवधि की गणना का फायदा दिया गया है अनुज्ञेय नहीं होगा।

## आवश्यक:

(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय में कीट विज्ञान, पादप रोग विज्ञान, जैव रसायन में मास्टर डिग्री या समतुल्य/कॉट विज्ञान या पादप रोग। जैव रसायन में विशेषज्ञता के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से कृषि में मास्टर डिग्री या समतुल्य कॉट विज्ञान/पादप

या  
कीट विज्ञान/पादप रोग में विशेषज्ञता के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से प्राणी विज्ञान, वनस्पति विज्ञान में मास्टर डिग्री या समतुल्य।  
(ii) अध्यापन/अनुसंधान/विस्तार कार्यों में जिसमें भंडारण और खाद्यार्थों के परिरक्षण सम्मिलित हैं 7 वर्ष का अनुभव।

टिप्पण 1:—ग्रहताएं अन्यथा सुवर्द्धित अभ्यर्थियों की दशा में सब पीरू सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती हैं।

टिप्पण 2:—अनुभव संबंधी ग्रहता (ग्रहताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है (है) जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उन के लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।

वाञ्छनीयः—कीट विज्ञान/वनस्पति विज्ञान/पादप रोग विज्ञान के साथ कृषि, जैव रसायन, प्राणि विज्ञान में पी. एच. डी.।

सोचे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित परिशोका की अवधि यदि कोई हो  
 प्रायु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों को वशा  
 में लागू होंगी या नहीं

भर्ती की पद्धति : भर्ती सोची होगी या प्रोन्नति  
 द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा  
 विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों  
 की प्रतिशतता

9

10

11

प्रायु : नहीं  
 आवश्यक अर्हताएं : हाँ  
 किन्तु : इन नियमों के अन्तर्गत की तारीख की  
 विभाग में कार्य कर रहे ऐसे प्रोन्नत अधिकारियों पर  
 यह लागू नहीं होगा जिनके पास किसी मान्यताप्राप्त  
 विश्वविद्यालय से बी. एम. सी. डिग्री या सम-  
 तुल्य हो। वे प्रोन्नति के लिए पात्र होंगे।

सोची भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए  
 एक वर्ष।

प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति  
 पर स्थानान्तरण द्वारा (जिसमें अल्पकालिक  
 सविदा है) और दोनों के न हो सकने पर  
 सोची भर्ती द्वारा।

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की वशा  
 में वे श्रेणीयाँ जिससे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण  
 किया जाएगा।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी  
 संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक  
 सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।

12

13

14

प्रोन्नति : ऐसा उप निदेशक (संभारण और अनु-  
 संधान) प्रौद्योगिकीविद/इंजिनियर जिनसे  
 उम श्रेणी में पांच वर्ष नियमित सेवा की है।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण  
 (जिसमें अल्पकालिक सविदा भी है)

केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों/संघ राज्य क्षेत्रों/  
 स्वाशासी निकायों/पब्लिक सैक्टर उपक्रमों/कानूनी  
 संगठनों/अर्ध सरकारी संगठनों के ऐसे अधिकारियों:-

(क) (i) जो नियमित आधार पर मनुष्य पद स्तर पर  
 किए हुए हैं; या

(ii) जिन्होंने 3000-5000 रुपए या  
 समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर चार  
 वर्ष नियमित सेवा की है; या

(iii) जिन्होंने 3000-4500 रुपए या सम-  
 तुल्य वेतनमान वाले पदों पर पांच वर्ष  
 नियमित सेवा की है; और

(ख) जिनके पास सोचे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों  
 के लिए स्लैब 8 में विहित शैक्षिक अर्हताएं  
 और अनुभव है।

(गोपक प्रबंध के ऐसे विभागीय अधिकारियों, जो प्रोन्नति  
 की सीधी पंक्ति में हैं प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के  
 लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। उसी  
 प्रकार प्रतिनियुक्ति किए गए व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा  
 नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं  
 होंगे। प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय  
 सरकार के उर्मा या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस  
 नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काष्ठ बाध्य  
 पद पर नियुक्ति/प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारण-  
 तया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण के लिए अधिकतम  
 आयुसीमा (जिसमें अल्पकालिक सविदा भी है)  
 आवेदन प्राप्त करने की अन्तिम तारीख की छप्पन  
 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

समूह "क" विभागीय प्रोन्नति समिति  
 (प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए जिसमें  
 निम्नलिखित होंगे) :-

1. अध्यक्ष/सदस्य संघ लोक सेवा आयोग-अध्यक्ष
2. संयुक्त सचिव (प्रशासन)--सदस्य
3. संयुक्त सचिव (खाद्य)--सदस्य
4. संभारण और अनुसंधान विभाग का प्रधान--  
 --सदस्य (आयुक्त या संयुक्त आयुक्त जो भी  
 व्यक्ति पद पर हो)।

समूह "क" विभागीय प्रोन्नति समिति  
 (पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए जिसमें  
 निम्नलिखित होंगे) :-

1. संयुक्त सचिव (प्रशासन)--अध्यक्ष
2. संयुक्त सचिव (खाद्य)--सदस्य
3. संभारण और अनुसंधान विभाग प्रधान--सदस्य  
 (आयुक्त या संयुक्त आयुक्त जो भी व्यक्ति  
 पद पर हो)।

टिप्पण:-सोची भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों  
 की पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति  
 की कार्यवाहियाँ, संघ लोक सेवा आयोग के  
 अनुमोदनार्थ भेजी जाएंगी। किन्तु, यदि आयोग  
 उनका अनुमोदन नहीं करता है तो विभागीय  
 प्रोन्नति समिति की बैठक संघ लोक सेवा  
 आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता  
 में फिर से होगी।

1	2	3	4	5	6
2. उप निर्देश (संश्लेषण और अनुसंधान)	23* (1993) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तित किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "क" राजपत्रित अनुसंधान	3000-100-3500- 125-4500/रुपये	चयन	आजीवन वर्ष से अधिक नहीं (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक शिक्षित की जा सकती है। टिप्पण : आप -सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्य- र्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी (तकिक वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू, कश्मीर राज्य के तृदाख खड हिमाचल प्रदेश के नाहौल और स्कीमि जिले तथा चम्बा जिले के पागी उपखंड, छद्मदान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है)।
7	8	9	10	11	
हैं टिप्पण:—परन्तु यह फायदा तब जब कि ऐसे भर्ती किए गए निर्देशक ने उपा- युक्त (संश्लेषण और अनुसंधान) निर्देशक, भारतीय अताज संश्लेषण संस्थान के रूप में अपनी नियुक्ति से पूर्व केन्द्रीय किन्हीं राज्य या संघ राज्य क्षेत्र सरकार के अधीन या ऐसे किन्हीं भी सरकार के अधीन स्वशासी निकाय में ऐसा कोई पद धारण किया हो जहाँ उसे केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 10 के अधीन जोड़े गए वर्गों का फायदा दिया गया है या केन्द्रीय या राज्य या संघ राज्य क्षेत्र की सरकार या ऐसी किन्हीं सरकार के अधीन स्वशासी निकाय में भारत सरकार की सेवा में की गई सेवा अवधि की गणना का फायदा दिया गया है अनुभव नहीं होगा।	आवश्यक (i) किन्हीं मायता प्राप्ता विश्वविद्यालय से कीट विज्ञान पाठ्य रोड/ जीव विज्ञान / जैव रसायन में मास्टर डिग्री या समतुल्य। या किन्हीं मायता प्राप्ता विश्वविद्यालय से कीट विज्ञान / पाठ्य रोड / जैव रसायन में विशेषज्ञता के साथ कृषि में मास्टर डिग्री या समतुल्य। या किन्हीं मायता प्राप्ता विद्यापीठावय से कीट विज्ञान/पाठ्य रोड में विशेषज्ञता के साथ प्राणि विज्ञान/पतधरति विज्ञान में मास्टर डिग्री या समतुल्य। (ii) अध्यापन/अनुसंधाना /विस्तार कार्यों में जिसमें संश्लेषण और खाद्यान्नों के परिरक्षण सम्मिलित है 5 वर्ष का अनुभव। टिप्पण:— 1 अर्हताएं अनुभव अनुसंधान अनुसंधानों की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार सिविल की जा सकती है। टिप्पण:— 2 अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसंधान नामितों और अनुसंधान अनु- जातियों के अनुसंधानों की दशा में सब शिथिल की जा सकती है (है) जब चरन के किन्हीं प्रकरण पर संघ लोक सेवा आयोग की दृष्टि है कि उनके लिए आरक्षित स्थितियों को भरने के लिए प्रवेक्षित अनुभव रखने वाले उत समुदाय के अनुसंधानों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।	आयु: नहीं शैक्षिक अर्हता नहीं किन्तु : इन नियमों के आरम्भ की तारीख की मंत्रालय में कार्य कर रहे ऐसे प्रोन्नति अधिकारियों पर लागू नहीं होगी जिनके पास किन्हीं मायता प्राप्ता विश्वविद्यालय के बी. एस. सी. की डिग्री या समतुल्य है। प्रोन्नति के लिए पात्र होंगे।	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए एक वर्ष	(i) 50 प्रतिशत प्राप्ति द्वारा जिनके न हो सकते पर एंतिमवर्ष पर स्वतन्त्राण (जिसमें थल्पकालिक संविदा भी है) द्वारा और दोनों के न हो सकते पर संतो भर्ती द्वारा (ii) 50 प्रतिशत सीधे भर्ती द्वारा।	



12

प्रोन्नति : ऐसा सहायक निदेशक (भंडारण और अनुसंधान) जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :

(जिसमें अल्पकालिक सविदा भी है)

केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों/संघ राज्य क्षेत्रों/स्वशासी निकायों/पब्लिक सेक्टर उपक्रमों/कानूनी संगठनों/विश्वविद्यालयों/अर्द्ध सरकारी संगठनों के ऐसे अधिकारों:-

(क) (i) जो नियमित आधार पर नदून पद धारण किए हुए हैं; या

(ii) जिन्होंने 2200-4000 रुपये या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की है; या

(iii) जिन्होंने 2000-3500 रु. या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर आठ वर्ष नियमित सेवा की है; और

(ख) जिनके पाम मोर्चे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए स्लैब 8 में विहित शैक्षिक अर्हताएं और आवश्यक अनुभव है।

(गोपक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारों जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे उसी प्रकार प्रतिनियुक्ति किए गए व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। प्रतिनियुक्ति को प्रवधि जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य फाइनर बाह्य पद पर नियुक्ति/प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की तारीख को छप्पन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

13

14

समूह "क" विभागीय प्रोन्नति समिति :

प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए जिसमें निम्नलिखित होंगे:-

1. अध्यक्ष/सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग --अध्यक्ष

2. संयुक्त सचिव (प्रशासन) --सदस्य

3. संयुक्त सचिव (खाद्य) --सदस्य

4. भंडारण और अनुसंधान प्रभाग का प्रधान --सदस्य

(आयुक्त या संयुक्त आयुक्त जो भी व्यक्ति पद पर हो)

समूह "क" विभागीय प्रोन्नति समिति :

(पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए जिसमें निम्नलिखित होंगे):-

1. संयुक्त सचिव (प्रशासन) --अध्यक्ष

2. संयुक्त सचिव (खाद्य) --सदस्य

3. भंडारण और अनुसंधान प्रभाग का प्रधान --सदस्य

(आयुक्त या संयुक्त आयुक्त जो भी व्यक्ति पद पर हों)

टिप्पण :- मोर्चे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों की पुष्टि से संबंधित

विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्यवाहियां, संघ लोक सेवा आयोग

के अनुमोदन से भेजी जाएंगी। किन्तु, यदि आयोग उनका अनुमोदन

नहीं करता है तो विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक संघ लोक सेवा

आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होंगी।

प्रत्येक अवसर पर संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है। !

1

2

3

4

5

6

3. सहायक निदेशक 38\*(1992)

साधारण केन्द्रीय सेवा 2200-75-2800- चयन

35 वर्ष से अधिक नहीं।

(भंडारण और अनुसंधान) \*कार्यभार के आधार पर परीक्षण समूह "क" राजपत्रित द.रो. 100-4000 रु.

किया जा सकता है।

अनुसंधानीय

(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवाओं के लिए पांच (5) वर्ष तक शिथिल की जा सकती है)।

टिप्पणी :- आयु सीमा अध्यापित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी न कि वह अंतिम तारीख जो घनम, मेधालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, मिक्किम, जम्मू कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पॉपे उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।

7	8	9	10
	अवश्यक :	ग्रायु नहीं :	दो वर्ष
	(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से कीट विज्ञान/पाचप रोग/जैव रसायन में मास्टर डिग्री या समतुल्य या किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से कीट विज्ञान/पाचप रोग/जैव रसायन के विशेषज्ञता के साथ कृषि में मास्टर डिग्री या समतुल्य या किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से कीट विज्ञान /पाचप रोग में विशेषज्ञता के साथ प्राणि विज्ञान /वनस्पति विज्ञान में मास्टर डिग्री या समतुल्य ।	शैक्षिक अर्हता : हां किन्तु: इन नियमों के आरम्भ की तारीख को मंत्रालय में कार्य कर रहे ऐसे प्रोन्नति अधिकारियों पर लागू नहीं होगा जिनके पास किसी मान्यताप्राप्ता विश्व-विद्यालय से बी. एस. सी. डिग्री या समतुल्य है प्रोन्नति के लिए पात्र होंगे।	
	(ii) अध्यापन / अनुसंधान / विस्तार कार्यों में जिसमें संहारण और आयातों के परिरक्षण सम्मिलित है 3 वर्ष का अनुभव । टिप्पण 1:— अर्हताएं अन्यथा सुसहित अभ्यर्थियों की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार गिथिल की जा सकती है। टिप्पण:— 2 अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब गिथिल की जा सकती है (है) जब जयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।		

11	12
(i) 50 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण (जिसमें अल्पकालिक संविदा भी है) द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा ।	प्रोन्नति : ऐसा तकनीकी अधिकारी (संहारण और अनुसंधान) जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है । प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण : जिसमें अल्पकालिक संविदा भी है ।
(ii) 50 प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा	केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों / संघ राज्य क्षेत्रों/स्वशासी निकायों/पञ्चलक सेक्टर उपक्रमों/कानूनी संगठनों / विश्वविद्यालयों/ग्रह सरकारी संगठनों के ऐसे अधिकारी :— (क) (i) जो नियमित आधार पर मद्रास पद धारण किए हुए हैं या (ii) जिन्होंने 2375-3500 रु. या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर 2 (दो) वर्ष नियमित सेवा की है ; या (iii) जिन्होंने 2000-3500 रुपये या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर 3 (तीन) वर्ष नियमित सेवा की है; और

11

12

(ख) जिनके पास सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए स्तम्भ 8 में विहित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं।

(फोडर प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। उसी प्रकार प्रतिनियुक्त किए गए व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले थास्त किसी अन्य काष्ठर वाह्य पद पर नियुक्ति/प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन (3) वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की तारीख को छप्पन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

13

14

समूह "क" विभागीय प्रोन्नति समिति :

प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए जिसमें निम्नलिखित होंगे :—

1. अध्यक्ष/सदस्य संघ लोक सेवा आयोग—अध्यक्ष
2. संयुक्त सचिव (प्रशासन)—सदस्य
3. संयुक्त सचिव (खाद्य)—सदस्य
4. संश्लेषण और अनुसंधान प्रभाग का प्रभार—सदस्य  
(आयुक्त या संयुक्त आयुक्त जो भी व्यक्ति पद पर हो)

समूह "क" विभागीय प्रोन्नति समिति :

पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए जिसमें निम्नलिखित होंगे :—

1. संयुक्त सचिव (प्रशासन)—अध्यक्ष
2. संयुक्त सचिव (खाद्य)—सदस्य
3. संश्लेषण और अनुसंधान प्रभाग—सदस्य

(आयुक्त या संयुक्त आयुक्त जो भी व्यक्ति पद पर हो)

टिप्पण :— सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों की पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति का कार्यवाहियां, संघ लोक सेवा आयोग के अनुमोदनार्थं भेजी जाएंगी किन्तु, यदि आयोग उनका अनुमोदन नहीं करता है तो विभागीय प्रोन्नति समिति को बैठक संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी।

[सं. ए-12018/3/91—एस. आर. ए.]

डी. सुधाकरन, अधीक्षक सचिव

टिप्पण :— मूल नियम भारत के राजपत्र भाग 2 अड्ड (i) तारीख 12-12-1963 में सा. का. नि. सं. 1925 के रूप में प्रकाशित किए गए थे और तत्पश्चात् उनमें सा. का. नि. सं. 628 तारीख 6-4-1974, सा. का. नि. सं. 190 तारीख 8-2-1975, सा. का. नि. सं. 2813 तारीख 13-12-1975, सा. का. नि. सं. 884 तारीख 19-6-1976, सा. का. नि. सं. 1129 तारीख 31-7-1976, सा. का. नि. सं. 1267 तारीख 24-9-1977, सा. का. नि. सं. 404 तारीख 17-3-1979, सा. का. नि. सं. 689 तारीख 30-8-1983, सा. का. नि. सं. 878 तारीख 8-11-1989 और सा. का. नि. सं. 239 (घ) तारीख 25-4-1991 द्वारा संशोधन किए गए थे।

## MINISTRY OF FOOD

New Delhi, the 14th December, 1992

G.S.R. 8.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of Department of Food (Group A and Group B, Non-Secretariat posts, Recruitment Rules, 1963, in so far as they relate to the posts of Deputy Commissioner (S&R), Deputy Director (S&R) and Assistant Director (S&R) except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to certain Group 'A' posts in the Storage and Research Division, Ministry of Food, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Food (Group 'A' Non-Secretariat posts) Recruitment Rules, 1992.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of post, classification and the scale of pay attached thereto, shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and

other matters relating to the said post, shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person,

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to any of the said post,

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient to do so, it may by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

Name of post	No. of post	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits
1	2	3	4	5	6
1. Deputy Commissioner (Storage and Research)/ Director, Indian Grain Storage Institute. Deputy Commissioner (Storage & Research)-4 Director, Indian Grain Storage Institute—1	5* (1992) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 3700-125-4700-150-5000.	Selection.	Not exceeding 50 years. (Relaxable for Govt. Servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government). Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications for candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu & Kashmir State, Lahaul and Spiti District and Pangri Sub-Division of Chamba district of Himachal Pradesh, the Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep).

Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the CCS (Pension) Rules, 1972

Educational & other qualifications required for direct recruits.

Whether age & educational qualifications prescribed for direct recruit will apply in the case of promotees.

7

8

9

Yes.

Note : Provided that this benefit shall not be admissible if such a direct recruit before his appointment as Deputy Commissioner (Storage & Research)/Director, Indian Grain Storage Research Institute has held a post under the Central or a State or a Union Territory Government or in an autonomous body under any of such Governments where he has been given the benefit of added years of service under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972 or has been given the benefit of counting that period of service rendered under the Central or State or Union Territory Government or an Autonomous body under such Government with the Government of India service.

Essential :

(i) Master's degree in Entomology/Plant Pathology/Bio-Chemistry from a recognised University or equivalent.

OR

Master's degree in Agriculture with specialisation in Entomology/Plant Pathology/Bio-Chemistry from a recognised University or equivalent.

OR

Master's degree in Zoology/Botany with specialisation in Entomology/Plant Pathology from a recognised University or equivalent.

(ii) 7 years' of experience in teaching/research/extension work, including aspects related to Storage & Preservation of Foodgrains.

Note 1 : Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.

Note 2 : The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes if, at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

Desirable:

Ph. D. in Agriculture, Bio-Chemistry, Zoology with Entomology, Botany with Plant Pathology from a recognised University or equivalent.

Age : No.

Essential Qualification : Yes. However these will not apply to the promotee officers working in the Department on the date of commencement of these rules who must possess a B.Sc. Degree from a recognised University or equivalent to be eligible for promotion.

Period of probation if any.	Method of rectt. whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfers & percentage of the vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion/deputation/transfer grades from which promotion/deputation transfer to be made.
10	11	12
One year for direct recruit	By promotion failing which by transfer on deputation (including short-term contract) and failing both by direct recruitment.	<p>Promotion :</p> <p>Deputy Director (Storage and Research)/Agricultural Technologist/Senior Agricultural Engineer with five years' regular service in the grade.</p> <p>Transfer on deputation : (including short-term contract):</p> <p>Officers of the Central/State Government Union Territories/Autonomous bodies/Public Sector Undertakings/Statutory Organisations/Semi-Government Organisations.</p> <p>(a) (i) holding analogous posts on regular basis; or</p> <p>(ii) with four years' regular service in posts in the scale of Rs. 3000—5000 or equivalent; or</p> <p>(iii) with five years' regular service in posts in the scale of 3000—4500 or equivalent; and</p> <p>(b) Possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under Column 8.</p> <p>The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation.</p> <p>Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p>(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not to exceed four years. The maximum age limit for appointment by transfer on deputation (including short-term contract) shall not be exceeding fifty six years' as on the closing date of receipt of applications.)</p>

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition

Circumstance in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.

13	14
Group 'A' Departmental Promotion Committee. (for considering promotion) consisting of- 1. Chairman/Member, Union Public Service Commission— Chairman. 2. Joint Secretary (Administration)— Member. 3. Joint Secretary (Food)—Member. 4. Head of Storage & Research Division— Member (Commissioner or Joint Commissioner whosoever is in position). Group 'A' departmental promotion committee (for considering confirmation) consisting of:- 1. Joint Secretary Administration)— Chairman. 2. Joint Secretary (Food)—Member. 3. Head of Storage & Research Division— Member. (Commissioner or Joint Commissioner who so ever is in position) NOTE : The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation of a direct recruit shall be sent to the commission for approval. If however, these are not approved by the commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.	Consultation with Union Public Service Commission necessary on each occasion.

1	2	3	4
2. Deputy Director (Storage and Research)	23* (1992) *Subject to variation dependent on workload	General Central Service Group 'A' Gazetted Non-Ministerial	Rs. 3000-100-3500- 125-4500
5	6	7	
Selection	Not exceeding forty years. (Relaxable for Government Servants upto five years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government) Note : The crucial date for determining the age-limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti district and Pangi Sub Division of Chamba District of Himachal Pradesh, the Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep).	Yes Note : Provided that this benefit shall not be admissible if such a direct recruit before his appointment as Deputy Director (Storage and Research) has held a post under the Central or a State or a Union Territory Government or in an autonomous body under any of such Government where he has been given the benefit of added years of service under rule 30 of Central Civil Services (Pension) Rules, 1972 or has been given the benefit of counting that period of service rendered under Central or State or Union Territory Government or an autonomous body under such Government with the Government of India service.	
8	9	10	11
Essential : (i) Master's degree in Entomology/ Plant Pathology/Biology/Bio- Chemistry from a recognised Uni- versity or equivalent. Or Master's degree in Agriculture with specialisation in Entomo- logy/Plant Pathology/Bio-Che- mistry from a recognised Univer- sity or equivalent.	Age : No Essential Qualification : Yes However these will not apply to the promotee officers wor- king in the Ministry on the date of commencement of these rules who must possess a B.Sc. Degree from a recogni- sed University or equivalent to be eligible for promotion.	One year for direct recruits	(i) 50% by promotion fail- ing which by transfer on deputation (includ- ing short-term contract) and failing both by direct recruitment. (ii) 50% by direct recruit- ment.

8

9

10

11

Or

Master's degree in Zoology/  
Botany with specialisation in  
Entomology/Plant Pathology  
from a recognised University  
or equivalent.

- (ii) 5 years' of experience in teaching/  
research/extension work, includ-  
ing aspects related to Storage  
and preservation of food grains.

Note 1 : Qualifications are relaxable  
at the discretion of the Union Public  
Service Commission in case of candi-  
dates otherwise well qualified.

Note 2 : The qualification(s) regard-  
ing experience is/are relaxable at the  
discretion of Union Public Service  
Commission in the case of candidates  
belonging to the Scheduled Castes and  
the Scheduled Tribes if, at any stage  
of selection the Union Public Service  
Commission, is of the opinion that  
sufficient number of candidates from  
these communities possessing the re-  
quisite experience are not likely to be  
available to fill up the vacancies re-  
served for them.

12

13

14

Promotion :

Assistant Director (Storage and Research)  
with 5 year's regular service in the grade.

Transfer on deputation  
(including short-term contract) :

Officers of the Central/State Governments/  
Union Territories/Autonomous Bodies/Pub-  
lic Sector Undertakings/Statutory Organisa-  
tions/Universities/Semi-Government organi-  
sation—

- (a) (i) holding analogous posts on regular  
basis; or (ii) with 5 years regular service  
in posts in the scale of Rs. 2200-4000 or  
equivalent; or (iii) with 8 years' regular  
service in posts in the scale of  
Rs. 2000-3500 or equivalent; and  
(b) possessing the Essential Qualifications  
and experience prescribed for direct re-  
cruits under column 8.

The departmental officer in the feeder cate-  
gory who are in the direct line of promotion  
shall not be eligible for consideration for  
appointment on deputation. Similarly, depu-  
tationists shall not be eligible for considera-  
tion for appointment by promotion.

Group 'A'

Departmental Promotion Committee

(for considering promotion) consisting of— Consultation with the  
Union Public Service  
Commission necessary

1. Chairman/Member, Union Public Service on each occasion.  
Commission—Chairman

2. Joint Secretary (Administration)—Member

3. Joint Secretary (Food)—Member

4. Head of Storage and Research Division  
(Commissioner or Joint Commissioner  
who so ever is in position)—Member

Group 'A'

Departmental Promotion Committee

(for considering confirmation) :

consisting of—

1. Joint Secretary (Administration)  
—Chairman

2. Joint Secretary (Food)—Member

3. Head of Storage and Research Division  
(Commissioner or Joint Commissioner  
who so ever is in position)—Member

"Note : The proceedings of the Departmen-  
tal Promotion Committee relating to  
confirmation of a direct recruit shall be  
sent to the Union Public Service Commi-  
ssion for approval. If however, these

12	13
(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not to exceed 3 (three) years. The maximum age limit for appointment by transfer on deputation (including short term contract) shall not be exceeding 56 (fifty six) years, as on the closing date of receipt of applications).	are not approved by the Union Public Service Commission, fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.”

1	2	3	4	5	6
3. Assistant Director (Storage and Research)	38* (1992) *Subject to variation dependent on workload	General Central Service Group 'A' Gazetted Non-Ministerial	Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000.	Selection	Not exceeding 35 years. (Relaxable for Government servants upto 5 (five) years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government) Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti district and Pangi Sub Division of Chamba district of Himachal Pradesh, the Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep).
7		8			9

No	Essential :	Age : No
	(i) Master's degree in Entomology/Plant pathology/Bio-Chemistry from a recognised University or equivalent Or Master's degree in Agriculture with specialisation in Entomology/Plant Pathology/Bio-Chemistry from a recognised University or equivalent. Or Master's degree in Zoology/Botany with specialisation in Entomology/Plant Pathology from a recognised University or equivalent.	Essential Qualification : Yes However these will not apply to the promotee Officer working in the Ministry on the date of commencement of these rules who must possess a B.Sc. Degree for a recognised University or equivalent to be eligible for promotion.
	(ii) 3 years' of experience in teaching/research/extension work, including aspects related to storage and preservation of foodgrains.	



8

Note 1 : Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.

Note 2 : The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes if at any stage of selection the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

10	11	12
Two years	(i) 50% by promotion failing which by transfer on deputation (including short-term contract) and failing both by direct recruitment. (ii) 50% by direct recruitment.	Promotion : Technical Officer (Storage and Research) with 5 (five) years' regular service in the grade. Transfer on deputation (including short-term contract) : Officers of the Central/State Government/Union Territories/Autonomous bodies/Public Sector Undertakings/Statutory Organisations/Universities/Semi-Government Organisations— (a) (i) holding analogous posts on a regular basis; or (ii) with 2 (two) years' regular service in posts in the scale of Rs. 2375-3500 or equivalent; or (iii) with 3 (three) years' regular service in posts in the scale of Rs. 2000-3500 or equivalent; and (b) possessing the Essential Qualifications and experience prescribed for direct recruits under column 8. The departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion. (Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 (three) years. The maximum age limit for appointment by transfer on deputation (including short-term contract) shall not be exceeding fifty six years, as on the closing date of receipt of applications).

13

14

**Group 'A'**

Departmental Promotion Committee (for considering promotion) consisting of—

- |  |           |
|--|-----------|
| 1. Chairman/Member, Union Public Service Commission  | —Chairman |
| 2. Joint Secretary (Administration)  | —Member   |
| 3. Joint Secretary (Food)  | —Member   |
| 4. Head of Storage and Research Division (Commissioner or Joint Commissioner who so ever is in position) | —Member   |

Consultation with Union Public Service Commission necessary on each occasion.

## Group 'A'

## Departmental Promotion Committee

(for considering confirmation) consisting of —

- |  |           |
|--|-----------|
| 1. Joint Secretary (Administration)  | —Chairman |
| 2. Joint Secretary (Food)  | —Member   |
| 3. Head of Storage and Research Division (Commissioner or Joint Commissioner whosoever is in position) | —Member   |

“Note : The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation of a direct recruit shall be sent to the Union Public Service Commission for approval. If however, these are not approved by the Union Public Service Commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.”

(F. No. A-12018/3/91-SRA)  
D. SUDHAKARAN, Under Secy.

Note : Principle Rules are published in the Gazette of India, Part-II, Section (3), Sub-Section (i) vide G.S.R., No. 1925 dated 12-12-1963 and subsequently amended by G.S.R. No. 628 dt. 6-4-1974, G.S.R. No. 190 dated 8-2-1975, G.S.R. No. 2813 dated 13-12-1975, G.S.R. No. 884 dt. 19-6-1976, G.S.R. No. 1129 dated 31-7-1976, G.S.R. No. 1267 dated 24-9-1977, G.S.R. No. 404 dated 17-3-1979, G.S.R. No. 689 dated 30-8-1983, G.S.R. No. 878 dated 8-11-1989 and G.S.R. No. 239(E) dated 25-4-1991.

**रसायन और उर्वरक मंत्रालय**  
(रसायन एवं पेट्रो-रसायन विभाग)

नई दिल्ली, 19 नवम्बर, 1992

सा. का. नि. 9.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए रसायन एवं उर्वरक मंत्रालय (रसायन एवं पेट्रो-रसायन विभाग) में चौकीदार के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, प्रार्थित :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ:—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रसायन और उर्वरक मंत्रालय (रसायन एवं पेट्रो-रसायन विभाग) चौकीदार (समूह "ब" पद) भर्ती नियम, 1992 हैं।
- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान:—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट हैं।
3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं आदि:—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता : वह व्यक्ति—

- (क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या
- (ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार की सात स्वीय विधि के अधीन अनुसूच्य हैं, और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. चौकीदार के रूप में नियुक्त व्यक्तियों का होम गार्ड के रूप में प्रशिक्षण लेने का दायित्व:—

इन नियमों में अंतर्निहित किसी बात के होते हुए भी, इन नियमों के अधीन चौकीदार के रूप में नियुक्त तरीर से अनुविधायक व्यक्तियों के सिवाय, प्रत्येक व्यक्ति तीन वर्ष की अवधि के लिए होमगार्ड के रूप में प्रशिक्षण लेगा :

परन्तु कमांडेंट जनरल, होम गार्ड, किसी व्यक्ति द्वारा प्रशिक्षण की अवधि के दौरान प्राप्त किए गए कार्य और प्रशिक्षण के स्तर को ध्यान में रखते हुए ऐसी अवधि को, ऐसे कारणों से जो लेखबद्ध किए जाएंगे, कम करके दो वर्ष कर सकेगा।

6. शिथिल करने की शक्ति:—जहाँ केन्द्रीय सरकार की राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह उनके लिए जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की भावत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

7. व्याप्ति—इन शिपों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संकेत में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूगर्भ तैनों और अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

## अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वैतनमान	भयन पर प्रथमा अथवा प्रथम पद	सेवा में जाड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुसूचित है या नहीं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
1	2	3	4	5	6	7
चौकीदार	2* (1990)*	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ख" ग्राज-पत्रित, अनुसूचितीय	750-12-870-व. री. लागू नहीं होता 14-940 व.	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	18 से 25 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों के अनुसार सेवाओं के लिए निर्धारित करके 35 वर्ष तक की जा सकती है। टिप्पणः—आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अध्यापितों से (उनसे शिक्ष जो अंश-मान और निजीवार द्वीप तथा उपद्वीप में हैं) या-वेबन प्राप्त करने के लिए नियत की गई है अंतिम तारीख होगी। रोजगार कार्यालय के माध्यम से भर्ती की दशा में आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य महत्ताएं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए परिवर्तित की अवधि यदि कोई हो विहित आयु और शैक्षिक महत्ताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं

8	9	10
आवश्यक : प्राथमिक विद्यालय स्तर उत्तीर्ण आंशिक :	लागू नहीं होता	दो वर्ष
(i) होम गार्ड और नागरिक सुरक्षा में बुनियादी और गुप्तचर पाठ्यक्रम में प्रशिक्षण लिया हो। (ii) पहरा और निगरानी का एक वर्ष का अनुभव हो।		

भर्ती की पद्धति: भर्ती सौध हॉली या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति द्वारा या प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में ये श्रेणियाँ क्रमशः स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली स्थितियों की प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा प्रतिपालता

11

12

सीधी भर्ती

नायू नहीं होता

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करते में किन परिस्थितियों में सब लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13

14

समूह 'ब' विभागीय प्रोन्नति समिति, जिसमें निम्नलिखित होंगे:-

नायू नहीं होता।

1. प्रवर सचिव (स्थापना), रसायन एवं पेट्रो रसायन विभाग--अध्यक्ष
2. ऐसे विभाग से अनुभाग अधिकारी जिसका संबंध उस विभाग से नहीं है जिसमें भर्ती की जाती है --सदस्य
3. अनुभाग अधिकारी (स्थापना) रसायन एवं पेट्रो रसायन विभाग--सदस्य

[स. ए- 420/11/2/90- स्थापना]

बी. बी. कौरा, प्रवर सचिव

## MINISTRY OF CHEMICALS AND FERTILIZERS

(Department of Chemical and Petrochemicals)

New Delhi, the 19th November, 1992

G.S.R. 9.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Chowkidar in the Ministry of Chemicals and Fertilizers (Department of Chemicals and Petrochemicals) namely:—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Chemicals and Fertilizers, Department of Chemicals and Petrochemicals, Chowkidar (Group 'D' post) Recruitment Rules, 1992.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of post, its classification and the scale of pay attached thereto, shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post, shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person,

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post.

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Liability of persons appointed as Chowkidar to undergo training as Home Guards—Notwithstanding anything contained in these rules every person appointed as a Chowkidar under these rules, except physically handicapped, shall undergo training as a Home Guard for a period of three years;

Provided that the Commandant-General Home Guards, may having regard to the performance and standard of training achieved by any persons during the period of training, reduce such period to two years for reasons to be recorded in writing.

6. Power to relax—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Saving—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

Name of post	Number of post	Classification	Scale of Pay	Whether selection post or non-selection post
1	2	3	4	5
Chowkidar	2* (1990) *Subject to variation independent upon workload	General Central Service Group 'D' Non-Gazetted Non-Ministerial	Rs. 750-12-870-FB-14-940	Not applicable

Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	Age limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruit
--	-------------------------------	--

6	7	8
Not applicable	Between 18-25 (Relaxable for Government Servants upto 35 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government). Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of application from candidates in India (other than Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In the case of recruitment made through Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.	Essential : Passed in Primary School Standard. Desirable: (i) Should have undergone Training in 'Basic' and Refresher Courses in Home Guards and Civil Defence. (ii) Possess Watch and Ward experience of one year.

Whether age and Educational Qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation if any.	Method of recruitment whether or by direct recruitment or by promotion or by deputation or by transfer, and percentage of vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion/deputation/transfer grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If Departmental Promotion Committee exists what is its Composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitments
--	-----------------------------	--	--	---	--

9	10	11	12	13	14
Not applicable	Two years	Direct recruitment	Not applicable	Group 'D' Departmental Promotion Committee consisting of the following:- 1. Under Secretary (Establishment) Department of Chemicals and Petrochemicals—Chairman. 2. Section Officer from a Department not connected with one in which recruitment is made—Member. 3. Section Officer (Establishment) Department of Chemicals and Petrochemicals—Member.	Not applicable

[No. A-42011/2/90—Fest.]

B.B. KURA, Under Secy.

## MINISTRY OF SCIENCE &amp; TECHNOLOGY

(India Meteorological Department)

## CORRIGENDUM

New Delhi, the 4th December, 1992

G.S.R. 10.—Read "Meteorologist Grade—I with 5 years" appearing in the Schedule annexed to the Government of India (India Meteorological Department) notification GSR No. 184 dated 28-2-1991 published in the gazette of India, Part II Section 3(i) dated 16-3-1991 on page 709 under para 2(v)(1) line 2 (Promotion under Flexible Complimenting Scheme) as "Meteorologist Grade—II with 5 years".  
[F. No. A. 12018/2/89. EI]

K. RAMAN, Dy. Director

General of Meteorology, (Admin. &amp; Stores)

## धर्म संचालय

मई दिल्ली, 21 दिसम्बर, 1992

सा.का.नि.—कर्मचारी भविष्य निधि आर प्रवर्धन अधिनियम 1952 (1952 का 18) की धारा 7 की धारा (1) के साथ पठित धारा 5 द्वारा प्रदत्त शक्तियों के अन्तर्गत कर्मचारी भविष्य निधि स्कीम, 1952 में निम्नलिखित संशोधन करनी है अर्थात्:—

- (1) इस स्कीम का नाम कर्मचारी भविष्य निधि (वृत्तीय संशोधन) स्कीम, 1952 होगी।
- (2) यह स्कीम उपकारी राजपत्र में प्रकाशन होने की तारीख से प्रभावी होगी।

## 2. कर्मचारी भविष्य निधि स्कीम, 1952 में:—

1. पैराग्राफ 55 के स्थान पर निम्नलिखित पैराग्राफ प्रतिस्थापित किया जाएगा:—

“55. छातों के रखरखाव के ढंग और फार्म:—

केन्द्रीय बोर्ड फार्म संख्या 10 में प्रशासकीय लेखों सहित आय और व्यय के लेखों तथा फार्म संख्या 1 में तुल्य पत्र समुचित रूप से तैयार करेगा। लेखे वित्तीय वर्ष के लिए तैयार किए जाएंगे और बट्टियां प्रतिवर्ष 31 मार्च को पूरी की जाएगी।

2. फार्म 9 के पश्चात् निम्नलिखित-फार्म सम्मिलित किए जाएंगे, धर्मात् (फार्म 10 और फार्म 11) जैसा इसके साथ संलग्न किया गया है।

[सं.: एस-35011/8/88-एस. एस-11]

जे. पी. गुन्ना, प्रवर सचिव

पाठ टिप्पणी: मुख्य स्कीम भारत के राजपत्र भाग-II धारा 3(1) दिनांक

2 सितम्बर में 1952 में एस. प्रार.ओ. 1509 के रूप में प्रकाशित की गई थी और निम्नलिखित अधिसूचनाओं के द्वारा अनुवर्ती संशोधन किए गए हैं।

1. एस.प्रार.ओ. 1858 दिनांक 8-11-1952
2. एस.प्रार.ओ. 270 दिनांक 7-2-1953
3. एस.प्रार.ओ. 500 दिनांक 14-3-1953
4. एस.प्रार.ओ. 502 दिनांक 14-3-1953
5. एस.प्रार.ओ. 2035 दिनांक 31-10-1953
6. एस.प्रार.ओ. 1567 दिनांक 4-7-1956
7. एस.प्रार.ओ. 1660 दिनांक 21-7-1956
8. एस.प्रार.ओ. 2027 दिनांक 3-9-1956
9. एस.प्रार.ओ. 2981 दिनांक 4-12-1956
10. एस.प्रार.ओ. 815 दिनांक 5-3-1957
11. एस.प्रार.ओ. 1337 दिनांक 16-4-1957
12. एस.प्रार.ओ. 1363 दिनांक 26-4-1957
13. एस.प्रार.ओ. 2146 दिनांक 21-6-1957
14. एस.प्रार.ओ. 2383 दिनांक 13-7-1957
15. एस.प्रार.ओ. 2796 दिनांक 17-8-1957
16. एस.प्रार.ओ. 3374 दिनांक 10-10-1957
17. एस.प्रार.ओ. 3376 दिनांक 10-10-1957
18. एस.प्रार.ओ. 3565 दिनांक 31-10-1957
19. एस.प्रार.ओ. 3972 दिनांक 4-12-1957
20. एस.प्रार.ओ. 331 दिनांक 15-1-1958
21. एस.प्रार.ओ. 488 दिनांक 4-2-1958
22. एस.प्रार.ओ. 251 दिनांक 10-4-1958
23. एस.प्रार.ओ. 970 दिनांक 11-10-1958
24. एस.प्रार.ओ. 1044 दिनांक 23-10-1958
25. जी.एस.प्रार. 164 दिनांक 30-1-1959
26. जी.एस.प्रार. 400 दिनांक 28-3-1959
27. जी.एस.प्रार. 583 दिनांक 8-5-1959
28. जी.एस.प्रार. 584 दिनांक 11-5-1959
29. जी.एस.प्रार. 1304 दिनांक 24-11-1959
30. जी.एस.प्रार. 147 दिनांक 29-1-1960
31. जी.एस.प्रार. 362 दिनांक 6-3-1960
32. जी.एस.प्रार. 718 दिनांक 17-6-1960
33. जी.एस.प्रार. 748 दिनांक 24-6-1960
34. जी.एस.प्रार. 974 दिनांक 10-8-1960
35. जी.एस.प्रार. 1122 दिनांक 19-9-1960
36. जी.एस.प्रार. 1444 दिनांक 24-11-1960
37. जी.एस.प्रार. 1467 दिनांक 2-12-1960
38. जी.एस.प्रार. 1522 दिनांक 16-12-1960
39. जी.एस.प्रार. 1548 दिनांक 24-12-1960
40. जी.एस.प्रार. 201 दिनांक 8-12-1961
41. जी.एस.प्रार. 680 दिनांक 15-5-1961
42. जी.एस.प्रार. 7783 दिनांक 5-6-1961
43. जी.एस.प्रार. 808 दिनांक 13-6-1961
44. जी.एस.प्रार. 992 दिनांक 24-7-1961
45. जी.एस.प्रार. 1033 दिनांक 8-8-1961
46. जी.एस.प्रार. 1176 दिनांक 14-9-1971
47. जी.एस.प्रार. 1286 दिनांक 13-10-1961
48. जी.एस.प्रार. 1456 दिनांक 29-11-1961
49. जी.एस.प्रार. 1452 दिनांक 2-12-1961
50. जी.एस.प्रार. 1513 दिनांक 15-12-1961
51. जी.एस.प्रार. 3087 दिनांक 20-12-1961
52. जी.एस.प्रार. 98 दिनांक 15-1-1962
53. जी.एस.प्रार. 417 दिनांक 19-3-1962
54. जी.एस.प्रार. 460 दिनांक 3-4-1962
55. जी.एस.प्रार. 887 दिनांक 23-6-1962
56. जी.एस.प्रार. 1299 दिनांक 19-9-1962
57. जी.एस.प्रार. 1300 दिनांक 19-9-1962
58. जी.एस.प्रार. 1321 दिनांक 27-9-1962
59. जी.एस.प्रार. 1501 दिनांक 6-11-1962
60. जी.एस.प्रार. 1756 दिनांक 12-12-1962
61. जी.एस.प्रार. 1757 दिनांक 12-12-1962
62. जी.एस.प्रार. 86 दिनांक 3-1-1963
63. जी.एस.प्रार. 297 दिनांक 11-2-1963
64. जी.एस.प्रार. 504 दिनांक 18-3-1963
65. जी.एस.प्रार. 663 दिनांक 10-4-1963
66. जी.एस.प्रार. 666 दिनांक 15-4-1963
67. जी.एस.प्रार. 725 दिनांक 15-4-1963
68. जी.एस.प्रार. 852 दिनांक 6-5-1963
69. जी.एस.प्रार. 853 दिनांक 10-5-1963
70. जी.एस.प्रार. 879 दिनांक 15-5-1963
71. जी.एस.प्रार. 1401 दिनांक 9-8-1963
72. जी.एस.प्रार. 1433 दिनांक 22-8-1963
73. जी.एस.प्रार. 1606 दिनांक 27-9-1963
74. जी.एस.प्रार. 1866 दिनांक 10-10-1963
75. जी.एस.प्रार. 1688 दिनांक 15-10-1963
76. जी.एस.प्रार. 1845 दिनांक 28-11-1963
77. जी.एस.प्रार. 1982 दिनांक 18-12-1963
78. जी.एस.प्रार. 68 दिनांक 4-1-1964
79. जी.एस.प्रार. 93 दिनांक 8-1-1964
80. जी.एस.प्रार. 126 दिनांक 16-1-1964
81. जी.एस.प्रार. 127 दिनांक 20-1-1964
82. जी.एस.प्रार. 164 दिनांक 22-1-1964
83. जी.एस.प्रार. 206 दिनांक 30-1-1964
84. जी.एस.प्रार. 261 दिनांक 14-2-1964
85. जी.एस.प्रार. 262 दिनांक 14-2-1964
86. जी.एस.प्रार. 821 दिनांक 18-5-1964
87. जी.एस.प्रार. 863 दिनांक 6-6-1964
88. जी.एस.प्रार. 864 दिनांक 6-6-1964
89. जी.एस.प्रार. 1176 दिनांक 17-8-1964

90. जी.एस.भार. 1288 दिनांक 1-9-1964
91. जी.एस.भार. 1399 दिनांक 18-9-1964
92. जी.एस.भार. 1415 दिनांक 24-9-1964
93. जी.एस.भार. 1500 दिनांक 8-10-1964
94. जी.एस.भार. 1845 दिनांक 21-12-1964
95. जी.एस.भार. 71 दिनांक 1-1-1965
96. जी.एस.भार. 106 दिनांक 2-1-1965
97. जी.एस.भार. 401 दिनांक 1-3-1965
98. जी.एस.भार. 475 दिनांक 19-3-1965
99. जी.एस.भार. 767 दिनांक 18-5-1965
100. जी.एस.भार. 823 दिनांक 1-6-1965
101. जी.एस.भार. 824 दिनांक 1-6-1965
102. जी.एस.भार. 969 दिनांक 6-7-1965
103. जी.एस.भार. 997 दिनांक 15-7-1965
104. जी.एस.भार. 1241 दिनांक 18-8-1965
105. जी.एस.भार. 1707 दिनांक 17-11-1965
106. जी.एस.भार. 1836 दिनांक 7-12-1965
107. जी.एस.भार. 1837 दिनांक 9-12-1965
108. जी.एस.भार. 170 दिनांक 20-1-1966
109. जी.एस.भार. 348 दिनांक 26-2-1966
110. जी.एस.भार. 350 दिनांक 26-2-1966
111. जी.एस.भार. 351 दिनांक 3-3-1966
112. जी.एस.भार. 352 दिनांक 3-3-1966
113. जी.एस.भार. 412 दिनांक 13-3-1966
114. जी.एस.भार. 413 दिनांक 11-3-1966
115. जी.एस.भार. 997 दिनांक 17-6-1966
116. जी.एस.भार. 1083 दिनांक 30-6-1966
117. जी.एस.भार. 1118 दिनांक 6-7-1966
118. जी.एस.भार. 1187 दिनांक 21-7-1966
119. जी.एस.भार. 1314 दिनांक 16-8-1966
120. जी.एस.भार. 1412 दिनांक 12-9-1966
121. जी.एस.भार. 1413 दिनांक 12-9-1966
122. जी.एस.भार. 1714 दिनांक 1-11-1966
123. जी.एस.भार. 1770 दिनांक 10-11-1966
124. जी.एस.भार. 1772 दिनांक 21-11-1966
125. जी.एस.भार. 1858 दिनांक 30-11-1966
126. जी.एस.भार. 553 दिनांक 11-4-1967
127. जी.एस.भार. 1103 दिनांक 17-7-1967
128. जी.एस.भार. 1268 दिनांक 21-8-1967
129. जी.एस.भार. 1269 दिनांक 21-8-1967
130. जी.एस.भार. 1645 दिनांक 23-10-1967
131. जी.एस.भार. 1795 दिनांक 20-11-1967
132. जी.एस.भार. 1857 दिनांक 20-11-1967
133. जी.एस.भार. 499 दिनांक 5-3-1968
134. जी.एस.भार. 1592 दिनांक 24-8-1968
135. जी.एस.भार. 1809 दिनांक 28-9-1968
136. जी.एस.भार. 1900 दिनांक 16-10-1968
137. जी.एस.भार. 2083 दिनांक 22-11-1968
138. जी.एस.भार. 48 दिनांक 23-12-1968
139. जी.एस.भार. 1017 दिनांक 22-4-1969
140. जी.एस.भार. 1510 दिनांक 11-6-1969
141. जी.एस.भार. 1512 दिनांक 11-8-1969
142. जी.एस.भार. 1922 दिनांक 24-7-1969
143. जी.एस.भार. 2687 दिनांक 20-11-1969
144. जी.एस.भार. 12 दिनांक 23-12-1969
145. जी.एस.भार. 14 दिनांक 23-12-1969
146. जी.एस.भार. 579 दिनांक 12-4-1971
147. जी.एस.भार. 731 दिनांक 17-5-1971
148. जी.एस.भार. 1488 दिनांक 1-9-1971
149. जी.एस.भार. 1990 दिनांक 3-12-1971
150. जी.एस.भार. 263 दिनांक 7-2-1972
151. जी.एस.भार. 320 दिनांक 16-2-1972
152. जी.एस.भार. 506 दिनांक 18-3-1972
153. जी.एस.भार. 574 दिनांक 5-5-1972
154. जी.एस.भार. 1185 दिनांक 26-8-1972
155. जी.एस.भार. 1298 दिनांक 27-9-1972
156. जी.एस.भार. 1490 दिनांक 15-11-1972
157. जी.एस.भार. 63 दिनांक 9-1-1973
158. जी.एस.भार. 1039 दिनांक 10-4-1973
159. जी.एस.भार. 552 दिनांक 10-5-1973
160. जी.एस.भार. 843 दिनांक 19-7-1973
161. जी.एस.भार. 1117 दिनांक 21-9-1973
162. जी.एस.भार. 1249 दिनांक 2-11-1973
163. जी.एस.भार. 305 दिनांक 11-3-1974
164. जी.एस.भार. 341 दिनांक 18-3-1974
165. जी.एस.भार. 377 दिनांक 26-3-1974
166. जी.एस.भार. 521 दिनांक 15-5-1974
167. जी.एस.भार. 606 दिनांक 29-5-1974
168. जी.एस.भार. 871 दिनांक 31-7-1974
169. जी.एस.भार. 1095 दिनांक 27-8-1974
170. जी.एस.भार. 1184 दिनांक 16-10-1974
171. जी.एस.भार. 1255 दिनांक 12-11-1974
172. जी.एस.भार. 1400 दिनांक 21-12-1974
173. जी.एस.भार. 1401 दिनांक 21-12-1974
174. जी.एस.भार. 268 दिनांक 26-12-1974
175. जी.एस.भार. 593 दिनांक 2-5-1975
176. जी.एस.भार. 871 दिनांक 7-7-1975
177. जी.एस.भार. 984 दिनांक 26-7-1975
178. जी.एस.भार. 2529 दिनांक 26-9-1975
179. जी.एस.भार. 395 दिनांक 20-2-1976
180. जी.एस.भार. 707 दिनांक 4-5-1976
181. जी.एस.भार. 1103 दिनांक 6-7-1976
182. जी.एस.भार. 1355 दिनांक 3-9-1976
183. जी.एस.भार. 1717 दिनांक 18-11-1976
184. जी.एस.भार. 1740 दिनांक 29-11-1976
185. जी.एस.भार. 305 दिनांक 19-2-1977
186. जी.एस.भार. 473 दिनांक 14-3-1977
187. जी.एस.भार. 571 दिनांक 12-4-1977
188. जी.एस.भार. 677 दिनांक 23-5-1977
189. जी.एस.भार. 1229 दिनांक 22-8-1977
190. जी.एस.भार. 602 दिनांक 27-4-1978
191. जी.एस.भार. 1457 दिनांक 16-11-1978
192. जी.एस.भार. 1523 दिनांक 12-12-1978
193. जी.एस.भार. 462 दिनांक 9-3-1979
194. जी.एस.भार. 982 दिनांक 13-7-1979
195. जी.एस.भार. 1108 दिनांक 21-8-1979
196. जी.एस.भार. 605 दिनांक 24-5-1980
197. जी.एस.भार. 592 (ई) दिनांक 22-10-1980
198. जी.एस.भार. 614 (ई) दिनांक 31-10-1980
199. जी.एस.भार. 665 दिनांक 29-11-1980
200. जी.एस.भार. 103 दिनांक 8-1-1981
201. जी.एस.भार. 130 दिनांक 6-1-1980
202. जी.एस.भार. 496 (ई) दिनांक 27-8-1981
203. जी.एस.भार. 307 (ई) दिनांक 5-9-1981
204. जी.एस.भार. 549 (ई) दिनांक 30-10-1981
205. जी.एस.भार. 625 (ई) दिनांक 30-11-1981

206. जी.एस.आर. 642 (ई) दिनांक 5-12-1981	223. जी.एस.आर. 826 दिनांक 14-8-1985
207. जी.एस.आर. 141 दिनांक 28-1-1982	224. जी.एस.आर. 897 दिनांक 6-8-1985
208. जी.एस.आर. 393 दिनांक 31-3-1982	225. जी.एस.आर. 968 दिनांक 27-9-1985
209. जी.एस.आर. 473 दिनांक 23-4-1982	226. जी.एस.आर. 347 दिनांक 30-4-1986
210. जी.एस.आर. 591 दिनांक 21-6-1982	227. जी.एस.आर. 303 दिनांक 14-4-1987
211. जी.एस.आर. 13 दिनांक 27-1-1983	228. जी.एस.आर. 687 दिनांक 24-8-1987
212. जी.एस.आर. 321 दिनांक 4-1-1983	229. जी.एस.आर. 832 दिनांक 23-10-1987
213. जी.एस.आर. 449 दिनांक 31-5-1983	230. जी.एस.आर. 421 दिनांक 12-5-1988
214. जी.एस.आर. 548 दिनांक 21-7-1983	231. जी.एस.आर. 690(ई) दिनांक 30-6-1989
215. जी.एस.आर. 706 दिनांक 9-9-1983	232. जी.एस.आर. 2276 दिनांक 30-8-1989
216. जी.एस.आर. 13 दिनांक 17-12-1983	233. जी.एस.आर. 54 दिनांक 12-1-1990
217. जी.एस.आर. 954 दिनांक 22-8-1984	234. जी.एस.आर. 221 दिनांक 15-3-1990
218. जी.एस.आर. 20 दिनांक 26-12-1984	235. जी.एस.आर. 689 दिनांक 19-10-1990
219. जी.एस.आर. 188 दिनांक 2-2-1985	236. जी.एस.आर. 343 दिनांक 8-5-1991
220. जी.एस.आर. 363 दिनांक 25-3-1985	237. जी.एस.आर. 521 दिनांक 16-8-1991
221. जी.एस.आर. 421 दिनांक 12-5-1985	238. जी.एस.आर. 293 दिनांक 20-8-1992
222. जी.एस.आर. 667 दिनांक 27-6-1985	239. जी.एस.आर. दिनांक 9-7-1992

परिशिष्ट-1

कर्मचारी भविष्य निधि संवहन,  
वर्ष का आय और व्यय लेखा  
(कर्मचारी भविष्य निधि स्कीम, 1952')

फार्म-10  
(देखें पैरा 5.5.)

पिछले वर्ष के प्रांकड़े	क्र. सं.	आय	राशि	पिछले वर्ष के प्रांकड़े	क्र. सं.	आय	अनुसूची सं.	राशि
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		1. अधिकारियों व कर्मचारियों का वेतन				1. प्रशासकीय प्रभार, निरीक्षण (I) प्रभार और जास्तिक नुकसानी के द्वारा प्राप्ति		
		2. भत्ते और मानदेय				2. अधिशेष प्रशासन निधि के निवेश पर अर्जित व्याज		
		3. यात्रा भत्ता व भवकाश भत्ता				3. सरकारी और अन्य खातों से प्राप्त आय (II)		
		4. पेंशन/गुटम्व पेंशन/मृत्यु तथा सेवा निवृत्ति उपदान				4. विविध प्राप्त आय		
		5. स्टाफ भ. नि. स. बो. लाभ				5. आय पर व्यय की अधिकता		
		6. (क) अन्य प्रभार (आवर्ती/अनावर्ती)						
		(ख) भवन स्टाफ क्वार्टरों का रख-रखाव						
		(ग) अनुदान						
		(घ) सामूहिक बीमा स्कीम बचत राशि की वापसी						
		क. भ. नि. स्कीम पर व्यय किया गया कुल व्यय						
		8. निम्नलिखित के प्रशासन पर व्यय						
		(क) कु. पें. नि. स्कीम						
		(ख) क. नि. रा. बीमा स्कीम						
		(ग) अनिश्चित परिवर्धियां अनिवार्य निधेय स्कीम						
		9. आय पर व्यय की अधिकता						
		जोड़				बोड़		



## आय और व्यय विनियोजन लेखा

पिछले वर्ष के आंकड़े	क्र. सं.	व्यय	राशि	पिछले वर्ष के आंकड़े	क्र. सं.	आय	राशि
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		1. आय पर व्यय की अधिकता 2. भवन निर्माण निधि के लिए प्रावधान 3. रखरखाव निधि का प्रावधान (भरभूमत, नवीनीकरण और बदलना) 4. तुलनपत्र का बकाया शेष				1. व्यय पर आय की अधिकता 2. तुलनपत्र में ले जाया गया अधिशेष	
		जोड़				जोड़	
		गत वर्ष के आंकड़े				पाठ टिप्पणी	
						1. लेखे वास्तविक आधार पर संकलित किये गये हैं। 2. गत वर्षों की अधिशेष प्रशासन निधि पर अर्जित व्याज के निवेश को भी वर्तमान वर्ष में शामिल किया गया है। 3. सरकार से बकाया कुटुम्ब पेंशन निधि स्कीम के प्रशासन पर किया गया व्यय। 4. अतिरिक्त परिलब्धियाँ अतिवार्य निक्षेप के प्रशासन पर किया गया व्यय। 5. नियोजताओं के अप्राप्य बकाया अनुमानित राशि (क) प्रशासनीय प्रभार (ख) निरीक्षण प्रभार (ग) प्रशासकीय लेखों पर शास्तिक नुकसानी †विस्तीय सलाहकार एवं मुख्य लेखाधिकारी	

कार्य--II

पैरा ( 55 देखें )  
कर्मचारी भविष्य निधि संगठन  
तक का तुलनपत्र  
कर्मचारी भविष्य निधि स्कीम, 1952

वर्ष	क्र. सं.	वेयताएं	अनु. सं.	राशि	पिछले वर्ष के आंकड़े	क्र. सं.	परिसम्पत्तियाँ	अनु. सं.	राशि
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		1. कर्मचारी भविष्य निधि खाता 2. अदावी निक्षेप खाता 3. विशेष आरक्षित निधि खाता 4. सूक्ष्म रहित निधि खाता	III IV V VI				1. निवेश खाता (क) कर्मचारी भविष्य निधि (ख) स्टाफ भ. निधि (ग) पेंशन तथा उद्दान निधि	XVI XVII XVIII	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	5. व्याज उंचत खाता (क) 31.3. तक सदस्यों के खाते में जमा की जाने वाली राशि (ख) वर्ष के दौरान प्राप्त और भ्रगले वर्ष सदस्यों के खातों में जमा की जाने वाली राशि	VII			(घ) प्रशासन निधि 2. भूमि एवं भवन (क) अधिग्रहित परिसम्पत्ति			XIX	
	6. (क) स्टाफ भविष्य निधि खाता (ख) स्टाफ भविष्य निधि व्याज खाता	VIII			(ख) अदा किया गया अधिम कुल (3) नसूलो योग्य पेगगियां (स्टाफ) (4) विशेष आरक्षित निधि (बमूलो योग्य) (5) सुरक्षित निक्षेप (पार्टियों को अधिम) (6) अभिवहन में पड़ी रकम (7) नकद (8) बैंक में नकदी (भा. स्टेट बैंक और भा. रिजर्व बैंक दोनों में) (9) विविध डेबिट			XX XXI XXII XXIII	
	7. पेंशन तथा उपदान खाता (स्टाफ)	X							
	8. निवेश प्रत्यक्षपूणन खाता	XI							
	9. सुरक्षित निक्षेप								
	10. भवन निर्माण निधि	XII							
	11. भवन रखरखाव (मरम्मत पुनर्नवीकरण और बदलाव) निधि	XIII							
	12. अधिशेष राजस्व	XIV							
	13. सामूहिक बीमा स्कीम								
	14. विविध जमा	XV							

जोड़

जोड़

कार्य--II

कार्य--II

(पैरा 55 देखें)

कर्मचारी भविष्य निधि संगठन

तक का तुलनपत्र

कर्मचारी भविष्य निधि स्कीम 1952

वर्ष	क्र. सं.	देयताएं	अनु. सं.	राशि	पिछले वर्ष के आंकड़े	क्र. सं.	परिसम्पत्तियां	अनु. सं.	राशि
(1)	(2)	(3) -	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
गत वर्ष							पाद टिप्पणी (i) लेखे वास्तविक आधार पर सैयार किए गए हैं। रुपये (ii) नियोक्ताओं से अध्याय बकाया अनुमानित राशि 1 रुपये (क) क.भ.नि. अंशदान (ख) प्रशासकीय प्रभार और निरोक्षण प्रभारों के अंशदान पर शास्तिक नुकसानो।		

31-3-92 को शेष

## अनुसूची संख्या-7

व्याजउचित लेखा

पिछले तुलनपत्र के अनुसार शेष

घटाएँ :—

1. (क) वर्ष के दौरान सदस्यों के खातों में जमा किया गया व्याज
2. छूट प्राप्त स्थापनाओं की वापस की गयी जमा राशि पर भ्रष्टा किया गया व्याज
3. विक्रेताओं को भ्रष्टा किया गया व्याज
4. विशेष धारकित निधि पर उचित व्याज खाते का समायोजन।
5. अस्थिर खाते पर दिए गए व्याज का समायोजन

31-3-9 तक शेष राशि जिसे अभिधाताओं/ सदस्यों के खाते में जमा किया जाना है।

जोड़ें :—

1. प्रतिभूतियों के निवेश पर वसूल किया गया व्याज
2. बचत बैंक खातों पर व्याज (केन्द्रीय)
3. बचत बैंक खातों पर व्याज (क्षेत्रीय)
4. स्थापनाओं से प्राप्त प्रतिभूतियों पर व्याज
5. ऋण पर सदस्यों से वसूल किया गया व्याज
6. वर्ष के दौरान वेरी से प्राप्त अंशदान पर लगायी गयी शास्तिक नुकसानी
7. जमा की गयी प्रतिभूतियों की बिक्री पर हुई हानि की राशि।

31-3-9 को शेष

## अनुसूची संख्या-8

(क) स्टाफ भविष्य निधि लेखे

पिछले तुलनपत्र के अनुसार शेष

जोड़ें :—

वर्ष के दौरान प्राप्त अंशदान (इसमें प्रत्याहरण की वापसी भी शामिल है)।

सदस्यों के खातों में जमा किया गया व्याज

अन्य प्राप्तियाँ

घटाएँ :—

वर्ष के दौरान निर्गामी सदस्यों की अंतिम निगटान के रूप में भ्रष्टा की गयी राशि।

वर्ष के दौरान सदस्यों को जीवन बीमा पालिसियों पर प्रीमियम की अदायगी।

वर्ष के दौरान सदस्यों को दिया गया ऋण।

अन्य अदायगियाँ (अन्य क्षेत्रों को अंतरण)।

31-3-9 को शेष

(ख) अन्य क्षेत्रों से अंतरित किया गया विशेष धारकित निधि खाता 1-4-199 को शेष

जोड़ें :—

1. प्रतिभूतियों के निवेश पर वसूल किया गया व्याज
2. विक्रेताओं को भ्रष्टा किया गया व्याज

31-3-199 को शेष

घटाएँ :—

अन्य क्षेत्रों से प्राप्त राशि

31-3-9 को शेष

कुल (क-1-ख)

## अनुसूची संख्या-9

स्टाफ भविष्य निधि व्याज लेखा

पिछले तुलनपत्र के अनुसार शेष

जोड़ें :—

(1) प्रतिभूतियों के निवेश पर वसूल किये गये व्याज

(2) बचत बैंक खाते पर व्याज घटाएँ :—

(1) वर्ष के दौरान सदस्यों के खातों में जमा किया गया व्याज

(2) विक्रेता को भ्रष्टा किया गया व्याज

31-3-9 को शेष

## अनुसूची संख्या-10

पेंशन तथा उपदान खाता

पिछले तुलनपत्र के अनुसार शेष

जोड़ें :—

वर्ष के दौरान खाता संख्या 4 से अंतरित की गयी राशि

बचत बैंक खाते से वसूल किया गया व्याज

वर्ष के दौरान प्रतिभूतियों पर वसूल किया गया व्याज

घटाएँ :—

क्षेत्रों द्वारा भ्रष्टा की गयी राशि।

वर्ष के दौरान विक्रेताओं को भ्रष्टा किया गया व्याज

31-3-9 को शेष

## अनुसूची संख्या-11

अस्थिर (फलकव्यूएशन) निवेश खाता

(क) संगणित छुड़ाई गयी प्रतिभूतियों पर लाभ

(ख) वर्ष तक छुड़ाई गयी प्रतिभूतियों पर लाभ

(ग) अस्थिर (फलकव्यूएशन) निवेश खाता पर व्याज

कुल :—

घटाएँ :—

प्रतिभूतियों की बेचने से हुई हानि

31-3-199 को शेष

## अनुसूची संख्या-12

भवन निर्माण-निधि

पिछले तुलनपत्र के अनुसार शेष

जोड़ें :—

1. वर्ष के दौरान किए गए प्रावधान

2. निधि में जमा किया गया व्याज

31-3-9 को शेष

टिप्पणी:

31-3-9 को भूमि और भवन अधिग्रहण की कीमत .....  
 रुपए थी और निर्माण के लिए 31-3-9 को  
 ..... रुपए की राशि उपलब्ध है।

अनुसूची संख्या-13

भवन रखरखाव (मरम्मत, पुनर्नवीकरण बचलाव निधि)

जोड़े :—

वर्ष के दौरान राजस्व अधिशेष से बढ़ायी गयी राशि  
 जमा किया गया ध्याज

31-3-9 को शेष

अनुसूची संख्या-14

राजस्व अधिशेष

पिछले तुलनपत्र के अनुसार शेष

घटायें :—

1. क्षेत्रीय कार्यालय द्वारा समायोजित की गयी राशि
2. वर्ष के दौरान आय पर व्यय की अधिकता के कारण से आय और व्यय विनियोजन खाते से अंतरित की गयी राशि

जोड़े :—

1. क्षेत्रीय कार्यालय द्वारा समायोजित की गयी राशि
2. वर्ष के दौरान व्यय पर आय की अधिकता के कारण आय और व्यय विनियोजन खाते से अंतरित राशि

31-3-9 को शेष

अनुसूची संख्या-15

विविध जमा

- (क) उर्ध्व खाता (अवर्गीकृत)
- (ख) गलत प्राप्तियाँ
- (ग) अनियमित अदायगियाँ
- (घ) अधिक अदायगियाँ
- (ङ.) अतिरिक्त परिलब्धियाँ अनिवार्य निक्षेप (महंगाई भत्ता) खाता।
- (च) कर्मचारी निक्षेप सहस्रवृद्ध बीमा खाते को पुनः देय राशि
- (छ) (1) पेंशन निधि निवेश खाता और स्टाफ भविष्य निधि फंड निवेश खाता
- (2) कर्मचारी भविष्य निधि लेखों में निवेश की गयी राशि।
- (ज) खाता संख्या 5 में गलत जमा की गयी राशि

(1) राशि जिसे खाता संख्या 1 से खाता संख्या 5 में प्राप्त हो जाने पर भी उसे क्षेत्रों द्वारा शामिल नहीं किया गया।

(2) खाता संख्या 5 में नामे किये बिना बैंक द्वारा खाता संख्या 1/3 को दी गयी अतिरिक्त जमा।

(3) खाता संख्या 1/3 में जमा की गयी राशि परन्तु खाता संख्या 5 में सही दिखाई गयी राशि।

(4) खाता संख्या 5 में गलती से जमा की गयी राशि।

(झ) खाता संख्या 8 में गलत अधिक जमा की गयी राशि।

(ञ) खाता संख्या 9 में अधिक जमा की गई राशि

अनुसूची संख्या-16

कर्मचारी भविष्य निधि निवेश खाता

(क) केन्द्रीय रूप में खरीदी गई प्रतिभूतियाँ (लागत मूल्य) पिछले तुलनपत्र के अनुसार शेष

जोड़े :—

(1) वर्ष के दौरान केन्द्रीय रूप से (लागत मूल्य) निवेश की गई राशि

(2) वर्ष के लिए खरीदी गयी प्रतिभूतियों पर लाभ

घटायें :—

(1) वर्ष के दौरान बेची गयी प्रतिभूतियों पर हानि

(2) वर्ष के दौरान छुड़ाई गयी प्रतिभूतियों का मूल्य

31-3-9 को शेष (क)

(ख) क्षेत्रों द्वारा अंतरित की गयी प्रतिभूतियाँ पिछले तुलनपत्र के अनुसार शेष (स्वीकृत मूल्य)

जोड़े :—

वर्ष के दौरान प्राप्त प्रतिभूतियाँ (स्वीकृत मूल्य) अन्य समायोजन

घटायें :—

स्थापनाओं को वापिस की गयी प्रतिभूतियाँ (स्वीकृत मूल्य)

अन्य समायोजन

31-3-9 को शेष (ख)

कुल (क+ख)

अनुसूची संख्या-17

स्टाफ भविष्य निधि का निवेश लेखा

पिछले वर्ष के तुलनपत्र के अनुसार शेष

जोड़े :—

वर्ष के दौरान केन्द्रीय रूप से निवेश की राशि

(क्रय मूल्य)

कुल

घटायें :—

वर्ष के दौरान छुड़ाई गयी प्रतिभूतियों का मूल्य  
 31-3-9 को शेष

अनुसूची संख्या-18

पेंशन तथा उपदान निधि (स्टाफ का निवेश) खाता  
 पिछले तुलनपत्र के अनुसार शेष

जोड़े :—

वर्ष के दौरान केन्द्रीय रूप से निवेश की गयी राशि  
(अथ मूल्य)

घटायें :—

वर्ष के दौरान छुड़ाई गयी प्रतिभूतियों का मूल्य  
31-3-9 को शेष

अनुसूची संख्या-19

प्रशासन निधि का निवेश  
पिछले तुलनपत्र के अनुगार शेष

जोड़ें :—

एफ.डी.प्रार. में निवेश की गयी राशि

घटायें :—

वर्ष के दौरान छुड़ाई गयी प्रतिभूतियाँ  
31-3-9 को शेष

अनुसूची संख्या-20

31-3-9 को वसूल योग्य अग्रिम  
(स्टाफ)

(क) यात्रा भत्ता अग्रिम

(ख) मकान निर्माण अग्रिम

(ग) पंखा अग्रिम

(घ) गर्म कपड़ा अग्रिम

(ङ) रथोद्धार अग्रिम

(च) प्राकृतिक विपदा अग्रिम

(छ) वेतन/महंगाई भत्ता/यात्रा भत्ता  
अग्रिम

(ज) खाद्यान्न अग्रिम

(झ) स्टाफ सहकारी कैंटीन/स्टोर अग्रिम

(ञ) विविध प्रदायगियाँ

कुल

अनुसूची संख्या-21

अभिवृत्त की राशि

(क) क.भ.नि. लेखा संख्या 4

(ख) क.भ.नि. लेखा संख्या 5

(ग) स्टाफ भविष्य निधि लेखा सं. 8

(घ) पेंशन उपदान निधि लेखा सं. 9

(ङ) स्टाफ म.नि. निवेश लेखा

(च) पेंशन उपदान निधि निवेश लेखा

कुल :—

अनुसूची संख्या-22

31-3-9 का रोकड़ शेष

(क) भारतीय स्टेट बैंक

क.भ.नि. लेखा संख्या 1

क.भ.नि. लेखा संख्या 2

क.भ.नि. लेखा संख्या 4

क.भ.नि. लेखा संख्या 5

क.भ.नि. लेखा संख्या 8

क.भ.नि. लेखा संख्या 9

(ख) भारतीय रिजर्व बैंक

क.भ.नि. निवेश खाता

स्टाफ भविष्य निधि निवेश खाता

पेंशन उपदान निवेश खाता

कुल (क+ख)

अनुसूची संख्या -23

विविध नामे

क उच्चत खाता (अवर्गीकृत)

ख. अनियमित प्रदायगियाँ

ग. अग्रिम प्रदायगियाँ

घ. खाता संख्या 5 में गलती से नामे की गयी राशि

(क) खाता संख्या 1 से खाता संख्या 5 में क्षेत्रीय  
कार्यालय द्वारा अधिक दिखाई गई अंतरित  
राशि

(ख) बैंक द्वारा खाता संख्या 5 में अनिश्चित नामे  
की गयी राशि

कुल

अनुसूची संख्या - 7

अभिवृत्त में पड़ी राशि

1. लेखा संख्या 21 से 25 में

2. भा.रि. बैंक से लेखा संख्या 25 में

3. लेखा संख्या 22 से 24 में

31 मार्च तक शेष

अनुसूची संख्या-8

विविध नामे

1. लेखा संख्या 21

2. लेखा संख्या 25

3. लेखा संख्या 22

4. लेखा संख्या 24

31 मार्च को शेष

## MINISTRY OF LABOUR

New Delhi, the 21st December, 1992

G.S.R. 11.—In exercise of the powers conferred by section 5, read with sub-section (1) of section 7 of the Employees' Provident Fund and Miscellaneous Provisions Act, 1952 (19 of 1952), the Central Government hereby makes the following scheme further to amend the Employees Provident Fund Scheme, 1952, namely :—

1. (1) This Scheme may be called Employees' Provident Fund (3rd Amendment) Scheme, 1992;

(2) It shall come into force on the date of its publication in the Official Gazette.

2. In the Employees' Provident Fund Scheme, 1952,—

(1) For paragraph 55, the following paragraph shall be substituted, namely :—

"55. Form and manner of maintenance of accounts.—The Central Board shall maintain proper accounts of its income and expenditure, including its administrative accounts, in Form 10, and the balance sheet in Form 11. The accounts shall be prepared

for the financial year and the books shall be balanced on the thirty first March each year.”

(2) After Form 9, the following forms shall be inserted, namely :—

(Form 10 and Form 11) As annexed hereto.

[No. S-35011/8/88-SS. II]

J. P. SHUKLA, Under Secy.

Foot Note.—The Principal scheme was published in the Gazette of India, Part II, Section 3(i) dated 2nd September, 1952 as SRO 1509 and it was subsequently amended by the following notifications :—

1. SRO 1858 dated 8-11-1952
2. SRO 270 dated 7-2-1953
3. SRO 500 dated 14-3-1953
- ~~4. SRO 502 dated 14-3-1953~~
5. SRO 2035 dated 31-10-1953
6. SRO 1567 dated 4-7-1956
7. SRO 1660 dated 21-7-1956
8. SRO 2027 dated 3-9-1956
9. SRO 2981 dated 4-12-1956
10. SRO 815 dated 5-3-1957
11. SRO 1337 dated 16-4-1957
12. SRO 1363 dated 26-4-1957
13. SRO 2146 dated 21-6-1957
14. SRO 2387 dated 13-7-1957
15. SRO 2706 dated 17-8-1957
16. SRO 3374 dated 10-10-1957
17. SRO 3376 dated 10-10-1957
18. SRO 3565 dated 31-10-1957
19. SRO 3972 dated 4-12-1957
20. SRO 331 dated 15-1-1958
21. SRO 488 dated 4-2-1958
22. SRO 261 dated 10-4-1958
23. SRO 970 dated 11-10-1958
24. SRO 1044 dated 23-10-1958
25. GSR 164 dated 30-1-1959
26. GSR 400 dated 28-3-1959
27. GSR 583 dated 8-5-1959
28. GSR 584 dated 11-5-1959
29. GSR 1307 dated 24-11-1959
30. GSR 147 dated 29-1-1960
31. GSR 362 dated 6-3-1960
32. GSR 718 dated 17-6-1960
33. GSR 748 dated 24-6-1960
34. GSR 974 dated 10-8-1960
35. GSR 1122 dated 19-9-1960
36. GSR 1444 dated 24-11-1960
37. GSR 1467 dated 2-12-1960
38. GSR 1522 dated 16-12-1960
39. GSR 1548 dated 24-12-1960
40. GSR 201 dated 8-2-1961
41. GSR 680 dated 15-5-1961
42. GSR 7783 dated 5-6-1961
43. GSR 808 dated 13-6-1961
44. GSR 992 dated 24-7-1961
45. GSR 1033 dated 8-8-1961
46. GSR 1176 dated 14-9-1961
47. GSR 1286 dated 13-10-1961

48. GSR 1456 dated 29-11-1961
49. GSR 1452 dated 2-12-1961
50. GSR 1513 dated 15-12-1961
51. GSR 3087 dated 20-12-1961
52. GSR 98 dated 15-1-1962
53. GSR 417 dated 19-3-1962
54. GSR 460 dated 3-4-1962
55. GSR 887 dated 23-6-1962
56. GSR 1299 dated 19-9-1962
57. GSR 1300 dated 19-9-1962
58. GSR 1321 dated 27-9-1962
59. GSR 1501 dated 6-11-1962
60. GSR 1756 dated 12-12-1962
61. GSR 1757 dated 12-12-1962
62. GSR 86 dated 3-1-1963
63. GSR 297 dated 11-2-1963
64. GSR 504 dated 18-3-1963
65. GSR 663 dated 10-4-1963
66. GSR 666 dated 15-4-1963
67. GSR 725 dated 15-4-1963
68. GSR 852 dated 6-5-1963
69. GSR 853 dated 10-5-1963
70. GSR 879 dated 15-5-1963
71. GSR 1401 dated 9-8-1963
72. GSR 1433 dated 22-8-1963
73. GSR 1606 dated 27-9-1963
74. GSR 1666 dated 10-10-1963
75. GSR 1688 dated 15-10-1963
76. GSR 1845 dated 28-11-1963
77. GSR 1982 dated 18-12-1963
78. GSR 68 dated 4-1-1964
79. GSR 93 dated 8-1-1964
80. GSR 126 dated 16-1-1964
81. GSR 127 dated 20-1-1964
82. GSR 164 dated 22-1-1964
83. GSR 206 dated 30-1-1964
84. GSR 261 dated 14-2-1964
85. GSR 262 dated 14-2-1964
86. GSR 821 dated 18-5-1964
87. GSR 863 dated 6-6-1964
88. GSR 864 dated 6-6-1964
89. GSR 1176 dated 17-8-1964
90. GSR 1288 dated 1-9-1964
91. GSR 1399 dated 18-9-1964
92. GSR 1415 dated 24-9-1964
93. GSR 1500 dated 8-10-1964
94. GSR 1845 dated 21-12-1964
95. GSR 71 dated 1-1-1965
96. GSR 106 dated 2-1-1965
97. GSR 401 dated 1-3-1965
98. GSR 475 dated 19-3-1965
99. GSR 767 dated 18-5-1965
100. GSR 823 dated 1-6-1965
101. GSR 824 dated 1-6-1965
102. GSR 969 dated 6-7-1965
103. GSR 997 dated 15-7-1965
104. GSR 1241 dated 18-8-1965

105. GSR 1707 dated 17-11-1965
106. GSR 1836 dated 7-12-1965
107. GSR 1837 dated 9-12-1965
108. GSR 170 dated 20-1-1966
109. GSR 348 dated 26-2-1966
110. GSR 350 dated 26-2-1966
111. GSR 351 dated 3-3-1966
112. GSR 352 dated 3-3-1966
113. GSR 412 dated 10-3-1966
114. GSR 413 dated 11-3-1966
115. GSR 997 dated 17-6-1966
116. GSR 1083 dated 30-6-1966
117. GSR 1118 dated 6-7-1966
118. GSR 1187 dated 21-7-1966
119. GSR 1314 dated 16-8-1966
120. GSR 1412 dated 12-9-1966
121. GSR 1413 dated 12-9-1966
122. GSR 1714 dated 1-11-1966
123. GSR 1770 dated 10-11-1966
124. GSR 1772 dated 21-11-1966
125. GSR 1858 dated 30-11-1966
126. GSR 553 dated 11-4-1967
127. GSR 1103 dated 17-7-1967
128. GSR 1268 dated 21-8-1967
129. GSR 1269 dated 21-8-1967
130. GSR 1645 dated 23-10-1967
131. GSR 1795 dated 20-11-1967
132. GSR 1857 dated 20-11-1967
133. GSR 499 dated 5-3-1968
134. GSR 1592 dated 24-8-1968
135. GSR 1809 dated 28-9-1968
136. GSR 1900 dated 16-10-1968
137. GSR 2083 dated 22-11-1968
138. GSR 48 dated 23-12-1968
139. GSR 1017 dated 22-4-1969
140. GSR 1510 dated 11-6-1969
141. GSR 1512 dated 11-6-1969
142. GSR 1922 dated 24-7-1969
143. GSR 2687 dated 20-11-1969
144. GSR 12 dated 23-12-1969
145. GSR 14 dated 23-12-1969
146. GSR 579 dated 12-4-1971
147. GSR 731 dated 17-5-1971
148. GSR 1488 dated 1-9-1971
149. GSR 1990 dated 3-12-1971
150. GSR 263 dated 7-2-1972
151. GSR 320 dated 16-2-1972
152. GSR 506 dated 18-3-1972
153. GSR 574 dated 5-5-1972
154. GSR 1185 dated 26-8-1972
155. GSR 1298 dated 27-9-1972
156. GSR 1490 dated 15-11-1972
157. GSR 63 dated 9-1-1973
158. GSR 1039 dated 17-4-1973
159. GSR 552 dated 10-5-1973
160. GSR 843 dated 19-7-1973
161. GSR 1117 dated 21-9-1973
162. GSR 1249 dated 2-11-1973
163. GSR 305 dated 11-3-1974
164. GSR 341 dated 18-3-1974
165. GSR 377 dated 26-3-1974
166. GSR 521 dated 15-5-1974
167. GSR 606 dated 29-5-1974
168. GSR 871 dated 31-7-1974
169. GSR 1095 dated 27-9-1974
170. GSR 1184 dated 16-10-1974
171. GSR 1255 dated 12-11-1974
172. GSR 1400 dated 21-12-1974
173. GSR 1401 dated 21-12-1974
174. GSR 268 dated 26-12-1974
175. GSR 593 dated 2-5-1975
176. GSR 871 dated 7-7-1975
177. GSR 984 dated 26-7-1975
178. GSR 2529 dated 26-9-1975
179. GSR 395 dated 20-2-1976
180. GSR 707 dated 4-5-1976
181. GSR 1103 dated 6-7-1976
182. GSR 1355 dated 3-9-1976
183. GSR 1717 dated 18-11-1976
184. GSR 1740 dated 29-11-1976
185. GSR 305 dated 19-2-1977
186. GSR 473 dated 14-3-1977
187. GSR 571 dated 12-4-1977
188. GSR 677 dated 23-5-1977
189. GSR 1229 dated 22-8-1977
190. GSR 602 dated 27-4-1978
191. GSR 1457 dated 16-11-1978
192. GSR 1523 dated 12-12-1978
193. GSR 462 dated 9-3-1979
194. GSR 982 dated 13-7-1979
195. GSR 1108 dated 21-8-1979
196. GSR 605 dated 24-5-1980
197. GSR 592(E) dated 22-10-1980
198. GSR 614(E) dated 31-10-1980
199. GSR 665 dated 29-11-1980
200. GSR 103 dated 8-1-1981
201. GSR 130 dated 16-1-1981
202. GSR 496(E) dated 27-8-1981
203. GSR 507(E) dated 5-9-1981
204. GSR 549(E) dated 3-10-1981
205. GSR 625(E) dated 30-11-1981
206. GSR 642(E) dated 5-12-1981
207. GSR 141 dated 28-1-1982
208. GSR 393 dated 31-3-1982
209. GSR 437 dated 23-4-1982
210. GSR 591 dated 21-6-1982
211. GSR 13 dated 27-1-1983
212. GSR 321 dated 4-4-1983
213. GSR 449 dated 31-5-1983
214. GSR 548 dated 21-7-1983
215. GSR 706 dated 9-9-1983
216. GSR 13 dated 17-12-1983
217. GSR 954 dated 22-8-1984



218. GSR 20 dated 26-12-1984	229. GSR 832 dated 23-10-1987
219. GSR 188 dated 2-2-1985	230. GSR 421 dated 12-5-1988
220. GSR 363 dated 25-3-1985	231. GSR 690(E) dated 30-6-1989
221. GSR 421 dated 12-5-1985	232. GSR 2276 dated 30-8-1989
222. GSR 667 dated 27-6-1985	233. GSR 54 dated 12-1-1990
223. GSR 826 dated 14-8-1985	234. GSR 221 dated 15-3-1990
224. GSR 897 dated 6-9-1985	235. GSR 689 dated 19-10-1990
225. GSR 968 dated 27-9-1985	236. GSR 343 dated 8-5-1991
226. GSR 347 dated 30-4-1986	237. GSR 521 dated 16-8-1991
227. GSR 303 dated 14-4-1987	238. GSR 293 dated 20-6-1992
228. GSR 687 dated 24-8-1987	239. GSR 341 dated 9-7-1992

FORM-10

(See paragraph 55)

EMPLOYEES' PROVIDENT FUND ORGANISATION  
INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR.  
(EMPLOYEES' PROVIDENT FUNDS SCHEME, 1932)

Previous year	S. No.	Expenditure	Amount	Previous year	S. No.	Income	Sch. No.	Amount
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		1. Salaries of Officers & Staff				1. Receipt by way of Administrative charges, Inspection charges, and Penal Damages.	(I)	
		2. Allowances & Honorarium				2. Interest earned on Investment of surplus Administration Fund		
		3. T.A. & L.T.C.				3. Receipt from Govt. & other Accounts.	(M)	
		4. Pension/Family Pension/Death-cum-Retirement Gratuity				4. Miscellaneous Receipts		
		5. S.P.F., D.I.I. Benefits				5. Excess of Expenditure over Income		
		6. (a) Other charges (Recurring/non-recurring)						
		(b) Maintenance of office Building/staff quarters.						
		7. (a) Grants						
		(b) Refund of G.I. Savings Fund						
		Total Expenditure incurred on E.P.F. Scheme						
		8. Expenditure incurred on Administration of:						
		(a) F.P.F. Scheme						
		(b) E.D.L.I. Scheme						
		(c) A.E.C.D. Scheme						
		7. Excess of Income over Expenditure						
		TOTAL :				TOTAL :		

INCOME & EXPENDITURE APPROPRIATION ACCOUNT

Previous year	S. No.	Expenditure	Amount	Previous Year	S. No.	Income	Amount
		1. Excess of Expenditure over Income				1. Excess of Income over expenditure	
		2. Provision for Building Construction Fund				2. Balance carried down to Balance Sheet	
		3. Provision for Maintenance (Repair, renewal & replacement) Fund.					
		4. Balance carried down to Balance Sheet					
		TOTAL :				TOTAL :	

Previous year

Foot Note :

- (i) The accounts have been compiled on actual basis
- (ii) Interest earned on investment of surplus Adm. Fund of previous years included in the current year. Rs.
- (iii) Expenditure incurred for Administration of F.P.F. Scheme due from the Govt. Rs.
- (iv) Expenditure incurred for Adm. of A.E.C.D. Rs.
- (v) Estimated amount in arrear due from the employers but not received. Rs.
- (a) Administrative charges } Rs.  
(b) Inspection charges }  
(c) Penal damages on Adm. Account }

## FINANCIAL ADVISOR &amp; CHIEF ACCOUNTS OFFICER

## FORM—11

(See paragraph 55)

## EMPLOYEES' PROVIDENT FUND ORGANISATION

## BALANCE SHEET AS AT.....

## EMPLOYEES' PROVIDENT FUNDS SCHEME, 1952

Previous Year	S. No.	Liabilities	Sch. No.	Amount	Previous Year	S. No.	Assets	Sch. No.	Amount
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		1. Employees' Provident Fund A/c.	III				1. Investment account		
		2. Inculaimed Deposit A/c.	IV				(a) Employees' Provident Fund	XVI	
		3. Special Reserve Fund A/c.	V				(b) Staff Provident Fund	XVII	
		4. Death Relief Fund A/c.	VI				(c) Pension-cum-Gratuity Fund	XVIII	
		5. Interest Suspense A/c.					(d) Administration Fund	XIX	
		(a) Balance in the A/c. to be credited to members upto 31-3-	VII				2. Land & Building		
		(b) Amount received during the year and to be credited to members Account next year.					(a) Assets acquired		
		6. (a) Staff Provident Fund Account	VIII				(b) Advance paid Total		
		(b) Staff Provident Fund Interest Account.	IX				3. Recoverable Advances (Staff)	XX	
		7. Pension-cum-gratuity A/c. (Staff)	X				4. Special Reserve Fund (Recoverable)		
		8. Investment Fluctuation Account	XI				5. Security Deposits (Advances to parties)		
		9. Security Deposits					6. Remittance in transit	XXI	
		10. Building construction Fund	XII				7. Cash in hand		
		11. Building Maintenance (repair, renewal & replacement) Fund	XIII				8. Cash at Bank (Both SBI & RBI)	XXII	
		12. Revenue Surplus	XIV				9. Sundry Debits	XXIII	
		13. Group Insurance Scheme							
		14. Sundry credits	XV						
		TOTAL :					TOTAL :		

Previous Year	Foot Note :
	(i) The accounts have been compiled on actual basis
	(ii) Estimated amount due from the employers but not received Rs.
	(a) E.P.F. contribution
	(b) Penal damages on contribution, Adm. charges and Inspection charges. Rs.
	(iii) The investment of E.P.F., S.P.F. & Pension-cum-Gratuity Fund are shown in the Balance Sheet at cost price.
	(iv) Out of the building construction Fund of Rs. the cost of Land and Building acquired as on 31-3-19, including the Advances paid is Rs. and the balance of Rs. is in vested alongwith E.P.F. Administration Fund.

## FINANCIAL ADVISOR &amp; CHIEF ACCOUNTS OFFICER

EMPLOYEES PROVIDENT FUND ACCOUNT  
SCHEDULES

## SCHEDULE NO. I

## Details of Income :

- (1) Adm. Charges
- (2) Inspection Charges
- (3) Penal Damages

TOTAL :—

## SCHEDULE NO. II

Receipt from Govt. and  
Other Accounts :

- (1) From Govt. for Adm. of Family Pension Scheme A. E. (C. D.) Scheme
- (2) From other Accounts

TOTAL :—

DETAILS OF RECEIPT FROM OTHER  
ACCOUNTS APPEARING IN SCH. NO. II

- (1) From Administration A/c. of E. D. L. I. Scheme.
- (2) From other Accounts.

Total :—

## Less :

1. Amount transferred to other Accounts in Adjustment.
2. Transfer from A/c. No. 2 to Account No. 4 and vice-versa as per Regional Offices Accounts and Central Office Accounts.

Total :—

Net Total :—

## SCHEDULE NO. III

Employees' Provident Fund A/c.  
Balance as per last  
Balance Sheet

## Add :

Contribution (including refund of withdrawal and transferred securities) received during the year.

Contribution received by way of transferred securities (H.Q. Office contra)

Interest credited to members Account.  
Other Receipts.

Total :—

## Less :

Payment made during the year to out going members on final settlement.

Premia paid during the year on members Life Insurance Policies.

Loan paid during the year to the members.

Unclaimed Deposit Account

Miscellaneous Payment

Amount of securities transferred back to exempted estts.

## TOTAL :

Balance as on 31-3-199

## SCHEDULE NO. IV

Unclaimed Deposit Account

Balance as per last

Balance Sheet.

## Add :

Amount transferred during the year.

Total :

## Less :

Amount paid during the year  
Balance as on 31-3-19

## SCHEDULE NO. V

## Special Reserve Fund

Balance as per last

Balance Sheet.

Add :

Amount recovered from employers

Interest on S. R. F. Account

Less :

(1) Amount paid from Special Reserve Fund During the year.

(2) Amount transferred to Death Relief Fund.

Balance as on 31-3-199

## SCHEDULE NO. VI

## Death Relief Fund

Balance as per last

Balance Sheet

Amount received from S. R. F. Account

Amount recouped during the year.

Less :

Payment made during the year

Balance as on 31-3-199

## SCHEDULE NO. VII

## Interest Suspense Account :

Balance as per last

Balance Sheet

Less :

1. Interest credited to members Account during the year.

2. Interest paid on deposits refunded to exempted estts.

3. Interest paid to vendors

4. Interest accrued on S. R. F. A/c. adjusted.

5. Interest accrued on Fluctuation Account Adjusted .  
Balance in the Accounts to be credited to the subscribers members A/c. upto 31-3-199

Add :

1. Interest realised on investment of securities

2. Interest on S. B. Accounts (Central)

3. Interest on S. B. Accounts (Regional)

4. Interest on securities received from the estts.

5. Interest realised from members on loans.

6. Penal damages on belated contributions received during the year

7. Amount of loss on sale of securities credited.

Balance as on 1-4-199

## SCHEDULE NO. VIII

A.

Staff Provident Fund A/C  
Balance as per last  
Balance Sheet.

ADD :

Contribution (including refund of withdrawal) received during the year  
Interest credited to member's account  
Other Receipts.

Less :

Payment made during the year to outgoing members on final settlement

Premia paid during the year on members life insurance policies.

Loan paid during the year to the members

Other Payments (Transfer to other Regions)

Balance as on 31-3-199

B.

S.P.F. A/C transferred from other Regions

Balance as on 31-3-199

Add :

Amount transferred out to the regions.

Less :

Amount received from other regions.

Balance as on 31-3-199

TOTAL (A + B) :

## SCHEDULE NO. IX

Staff Provident Fund  
Interest Account  
Balance as per last  
Balance Sheet.

Add :

1. Interest realised on investment of securities  
2. Interest on S.B. Account

Less :

1. Interest credited to members Account during the year.  
2. Interest paid to vendors

Balance as on 31-3-199

## SCHEDULE NO. X

Pension-cum-Gratuity Account

Balance as per last

Balance Sheet.

Add :

Amount transferred during the year from A/C. No. 4  
Interest realised on S.B. Account  
Interest realised on securities during the year.

Less :

Payment made by the regions  
Interest paid to vendors during the year

Balance as on 31-3-199

## SCHEDULE IX

Investment Fluctuation / V/C

(A) Gain on redemption of securities accounted upto  
(B) Gain on redemption of securities accounted for the year.

(C) Interest on Fluctuation Account.  
Total :—

Less :

Loss on sale of securities  
Balance as on 31-3-199

## SCHEDULE NO. XII

Building Construction Fund :

Balance as per last

Balance Sheet.

Add :

1. Provision made during the year
2. Interest credited to the fund

Balance as on 31-3-199

Note :—The cost of Land and Building acquired as on 31-3-199 is Rs. and the amount available for construction purposes as on 31-3-199 is Rs.

## SCHEDULE NO. XIII

Building Maintenance (Repair,

Renewal, replacement) Fund

Balance as per last

Balance Sheet.

Add :

1. Amount appropriated from Revenue Surplus during the year.
2. Interest credited

Balance as on 31-3-199

## SCHEDULE NO. XIV

Revenue Surplus

Balance as per last

Balance Sheet.

Less :

1. Amount adjusted by the Regional Office
2. Excess of Expenditure over Income during the year as transferred from Income and Expenditure Appropriation Account.

Add :

- (i) Amount adjusted by Regional Offices
- (ii) Excess of Income over expenditure during the year as transferred from Income & Expenditure Appropriation Account.

Balance as on 31-3-199

## SCHEDULE NO. XV

Sundry Credits :

- (a) Suspense Account (Unclassified)
- (b) Erroneous Receipt
- (c) Irregular Payments
- (d) Over Payments
- (e) AFCD (DA) Account
- (f) Amount repayable to E.D.L.I. Account
- (g)(i) Pension Fund Investment A/c and S.P.F. Investment A/c.
- (ii) Amount invested in EPF A/c.
- (h) Erroneous Credit to A/c. No. 5.

(i) Amount not accounted for by the Regions though received in A/c. No. 5 from A/c. No. 1

(ii) Extra credit given by Bank to A/c. No. 1/3 without any corresponding debit to A/c.

(iii) Amount credited to A/c. No. 5 No. 1/3. but not debited to A/c. No. 5

(iv) Erroneous credit to A/c. No. 5  
(I) Erroneous/Excess credit to A/c No. 8

(J) Excess credit to A/c No. 9

## SCHEDULE NO. XVI.

Investment Account of Employees' Provident Fund

(a) Securities purchased centrally (cost price)  
Balance as per last Balance Sheet

Add :

- (i) Amount invested centrally during the year (cost price)
- (ii) Gain on the purchase of securities for the years.

Less :

- (i) Loss on sale of securities during the year
- (ii) Value of securities redeemed during the year.

Balance (a) as on 31-3-199

(b) Securities transferred by regions balance as per last balance sheet (Accepted Value)

Add :

Securities received during the year (Accepted value)  
Other Adjustment

Less :

Securities returned back to estts. (Accepted value)  
Other Adjustment  
Balance (b) as on 31-3-199  
Total (a) and (b)

## SCHEDULE NO. XVII

Investment Account of Staff Provident Fund  
Balance as per last Balance Sheet

Add :

Amount invested centrally during the year (Purchase Price)

TOTAL

Less :

Value of securities redeemed during the year.

## SCHEDULE NO. XVIII

Investment Account of Pension-cum-gratuity Fund (Staff)  
Balance as per last Balance Sheet.

Add :  
Amount invested centrally  
during the year (purchase price)

Less :  
Value of securities redeemed during  
the year.

Balance as on 31-3-199

#### SCHEDULE NO. XIX

Investment A/c. of Administration  
Fund  
Balance as per last Balance Sheet.

Add :  
Investments made

Less :  
Securities redeemed during the  
year.  
Balance as on 31-3-199

#### SCHEDULE NO. XX

Recoverable advance (staff)  
as on 31-3-199

- (a) Conveyance advance
- (b) House Building Advance
- (c) Fan advance
- (d) Warm Clothing advance
- (e) Festival advance
- (f) Natural Calamity Advance
- (g) Advance of Pay/DA/TA
- (h) Food advance
- (i) Advance to Staff Co-operative  
Canteen Stores.
- (j) Miscellaneous Payment

TOTAL :

#### SCHEDULE NO. XXI

Amount in transit :

- (a) E.P.F. Account No. 4
- (b) E.P.F. Account No. 5
- (c) S.P.F. Account No. 8
- (d) Pension-cum-gratuity  
Account No. 9
- (e) S.P.F. Investment A/c.
- (f) Pension-cum-gratuity  
investment Account.

TOTAL :

#### SCHEDULE NO. XXII

Cash balance as on 31st March :

- (a) State Bank of India
- E.P.F. Account No. 1
- E.P.F. Account No. 2
- E.P.F. Account No. 4
- E.P.F. Account No. 5
- E.P.F. Account No. 8
- L.P.F. Account No. 9

- (b) Reserve Bank of India
- E.P.F. Investment A/c.
- S.P.F. Investment A/c.
- Pension-cum-gratuity  
Investment Account.
- TOTAL (a) + (b) :

#### SCHEDULE NO. XXIII

- Sundry Debits :
- A. Suspense A/c. (Unclassified)
  - B. Irregular Payments
  - C. Over Payments
  - D. Erroneous debit to A/c. No. 5
- (a) Excess accounted for by  
Regional Office as  
transfer to A/c No. 5 from  
Account No. 1
- (b) Extra debit made to A/c.  
No. 5 by Bank
- TOTAL :

नई दिल्ली 21 दिसम्बर, 1992

सा.का.नि. 12.—कर्मचारी भविष्य निधि और प्रकीर्ण उपबन्ध अधिनियम, 1952 (1952 का 19) की धारा 7 की उपधारा (1) के साथ पठित 8(ग) द्वारा प्रस्तुत शक्तियों का प्रयोग करने हुए, केन्द्रीय सरकार कर्मचारी निक्षेप सहबद्ध बीमा स्कीम, 1976 में निम्नलिखित संशोधन करती है, अर्थात्:—

1. (1) इस स्कीम का नाम कर्मचारी निक्षेप सहबद्ध बीमा स्कीम (द्वितीय संशोधन) 1992 होगा।
- (2) यह स्कीम सरकारी राजपत्र में प्रकाशित होने की तारीख से प्रभावी होगी।

2. कर्मचारी निक्षेप सहबद्ध बीमा स्कीम, 1976 में:—

- (1) पैराग्राफ 19 के स्थान पर निम्नलिखित पैराग्राफ प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात्:—

“19 खातों के रखरखाव के तहत और फार्म केन्द्रीय स्थानों और फार्म और फार्म 2 में प्रभावकारी लेखों सहित आय और व्यय के लेखों तथा फार्म 3 में सुत्र-वृत्त तैयार करने के लेखों वित्तीय वर्ष के लिए तैयार किए जाएंगे और वह वित्तीय वर्ष 31 मार्च को पूरी की जाएंगी।”

- (2) पैराग्राफ 28 के पश्चात् निम्नलिखित फार्म सम्मिलित किए जाएंगे अर्थात् फार्म 1, फार्म 2, फार्म 3 और इसके साथ संगठन किया गया है।

[संख्या एन-35011/8/88-एन. एन. II]

जे. पी. शुक्ला, अवर सचिव

पाठ टिप्पणी :—

मुख्य स्कीम भारत के राजपत्र अधिवारण भाग-II, खंड 3(i) ओ. एस. आर. 493 (अ) के रूप में प्रकाशित की गई थी। पैराग्राफ 19 में यह प्रथम संशोधन है।

## फार्म 2

(पैरा 19 देखें)

## परिशिष्ट II

कर्मचारी निक्षेप सहस्रद			बीमा स्कीम 1976 और वर्ष 1990-91 का प्राप्ति अदायगी लेखा		अंशदान लेखा
क्रम संख्या	प्राप्ति	राशि	क्रम संख्या	अदायगी	राशि
1. 1 अप्रैल, 199 को आदि शेष			1. बीमा लाभ		
2. (i) नियोक्ताओं का अंशदान			2. छुट्टी प्रदान करने पर नियोक्ताओं को वापिस की गयी राशि		
(ii) सरकार का अंशदान			3. अन्य अदायगियां		
3. लोक लेखा में निवेश पर व्याज			लेखा संख्या 21		
4. प्रतिभूतियों में निवेश पर व्याज			लेखा संख्या 25		
5. बचत बैंक लेखे पर व्याज			4. अन्य शेष		
6. शास्तिक नुकसानी					
7. अन्य प्राप्तियां :					
8. लेखा संख्या 21					
लेखा संख्या 25					
कुल			कुल		

वित्तीय सलाहकार एवं मुख्य लेखाधिकारी

## फार्म —2

## परिशिष्ट—II

(पैरा 19 देखें)

कर्मचारी निक्षेप सहस्रद

बीमा स्कीम 1976 और वर्ष 1990-91 को प्राप्ति अदायगी लेखा (प्रशासन लेखा)

क्रम संख्या I	प्राप्ति	राशि	क्रम संख्या	अदायगी	राशि
1. एक अप्रैल 199 को आदि शेष			1. प्रशासन पर व्यय		
2. वर्ष के दौरान नियोक्ताओं से प्राप्त प्रशासकीय प्रभार			(क) राजस्व व्यय		
3. प्राप्त निरीक्षण प्रभार			1. बेंतन		
4. शास्तिक नुकसानी			2. भत्ते और मानदेय		
5. वर्ष हेतु प्रशासन के व्यय के लिए सलाहकार से प्राप्त राशि			3. यात्रा भत्ता एवं अक्षकाश यात्रा रियायत		
6. (क) प्रशासन लेखे से निवेश पर प्राप्त व्याज			4. पेंशन उपदान (स्टाफ)		
(ख) बचत खाते पर व्याज			5. स्टॉफ भविष्य निधि (क.नि. स. लाभ)		
(ग) अग्रिम पर व्याज			6. अन्य प्रभार (आवर्ती और अनावर्ती)		
7. अन्य प्राप्तियां			7. अनुदान		
लेखा संख्या 22			8. कार्यालय भवन आदि का रखरखाव और मरम्मत आदि		
लेखा संख्या 24			(ख) पूंजीगत व्यय कार्यालय भवन, स्टॉफ क्वार्टरों आदि के निर्माण पर पूंजीगत व्यय		
			2. अन्य अदायगियां :		
			लेखा संख्या 22		
			लेखा संख्या 24		
			3 अंत शेष		
कुल			कुल		

वित्तीय सलाहकार एवं मुख्य लेखाधिकारी

फार्म-3

परिशिष्ट III

(पैरा 10 देखें)

कर्मचारी निक्षेप सहवृद्ध बीमा स्कीम, 1976

31 मार्च 199 का तुलन पत्र

पिछले वर्ष 31 मार्च तक शेष	क्रम संख्या देयताएं	अनुसूची राशि सं०	पिछले वर्ष क्रम 31 मार्च तक शेष संख्या	परिसम्पत्तियां	अनुसूची राशि
1. कर्मचारी निक्षेप सहवृद्ध बीमा निधि लेखा	1. निवेश लेखा			(क) कर्मचारी निक्षेप सहवृद्ध बीमा निधि लेखा	
2. कर्मचारी निक्षेप सहवृद्ध बीमा निधि प्रशासन लेखा	(1) प्रतिभूतियों में निवेश			(1) प्रतिभूतियों में निवेश	II
3. विविध जमा	(2) लोक लेखा में जमा			(2) लोक लेखा में जमा	III
	(ख) कर्मचारी निक्षेप सहवृद्ध बीमा प्रशासन निधि लेखा			(ख) कर्मचारी निक्षेप सहवृद्ध बीमा प्रशासन निधि लेखा	
	(1) सावधि जमा में निवेश राशि			(1) सावधि जमा में निवेश राशि	IV
	(2) कर्मचारी भविष्य निधि प्रशासन लेखा में देय रोकड़ शेष			(2) कर्मचारी भविष्य निधि प्रशासन लेखा में देय रोकड़ शेष	V
	2. रोकड़ शेष			2. रोकड़ शेष	VI
	3. अभिवृद्धन में पड़ी राशि			3. अभिवृद्धन में पड़ी राशि	VII
	4. विविध नामे			4. विविध नामे	VIII
कुल	कुल				
पिछले वर्ष लाख रुपये	पाद टिप्पणी				
लाख रुपये	1. 31-3-91 को नियोक्ताओं द्वारा देय क. नि. सं. बी. अंशदान				
लाख रुपये	2. 31-3-91 को नियोक्ताओं द्वारा देय क. नि. सं. बी. प्रशासन प्रभार और निरीक्षण प्रभार।				
लाख रुपये	3. 31-3-9 की देय क. नि. सं. बी. अंशदान (सरकार का भाग)				
	4. 31-3-9 के देय कर्मचारी निक्षेप सहवृद्ध बीमा प्रशासन प्रभार (सरकार का भाग) द्वितीय सलाहकार एवं मुख्य लेखाधिकारी				

कर्मचारी निक्षेप सहवृद्ध बीमा लेखा अनुसूची

अनुसूची संख्या-2

अनुसूची संख्या-1

प्रतिभूतियों में निवेश

विविध जमा

पिछले तुलन पत्र के अनुसार शेष

1. लेखा संख्या 21 में अधिक जमा
2. लेखा संख्या 25 में अधिक जमा
3. भा. रि. बैंक लेखों में अधिक जमा
4. लेखा संख्या 22 में अधिक जमा
5. लेखा संख्या 24 में अधिक जमा

31 मार्च की शेष

भटादे-:-

इसके बाद दोरात छुटाये गया प्रतिभूतियों

अनुसूची संख्या-3

लोक लेखों में जमा राशि

पिछले तुलन पत्र में जमा राशि

पिछले तुलन पत्र के अनुसार शेष



1. वर्ष के दौरान जमा की गयी राशि  
 2. के लिए सरकार का भ्रणदान  
 3. तथा सरकार के भाग का बकाया  
 4. लोक लेखों में बकाया पर श्याज  
 31 मार्च को शेष  
 अनुसूची संख्या --- 4  
 निवेश की गयी राशि  
 पिछले तुलनपत्र के अनुसार शेष  
 जोड़े :  
 वर्ष के दौरान जमा की गयी राशि  
 घटाएं :—  
 वर्ष के दौरान छड़ायी गयी राशि  
 31 मार्च को शेष  
 अनुसूची संख्या— 5  
 कर्मचारी भ नि. प्रणालि लेखों में दे राशि  
 (क) खाता संख्या 24 में संयवहार पिछले तुलनपत्र के अनुसार  
 शेष  
 जोड़े :  
 वर्ष के दौरान  
 घटाएं :—  
 पुनः प्राप्त राशि  
 31 मार्च को शेष  
 (ख) खाता संख्या 22 में संयवहार कर्मचारी भविष्य निधि खाता  
 सं 2 में अंतरित राशि  
 31 मार्च को शेष (क+ख)  
 अनुसूची संख्या --- 6  
 रोकड़े बही बकाया  
 लेखा संख्या 21  
 लेखा संख्या 25  
 लेखा संख्या 22  
 लेखा संख्या 24  
 31 मार्च को शेष  
 अनुसूची संख्या— 7  
 अभिवहन में पड़ी राशि  
 1. लेखा संख्या 21 से 25 में  
 2. या रि.वेक में लेखा संख्या 25 में

3. लेखा संख्या 22 से 24 में  
 31 मार्च तक शेष  
 अनुसूची संख्या-8  
 विविध नामे  
 1. लेखा संख्या 21  
 2. लेखा संख्या 25  
 3. लेखा संख्या 22  
 4. लेखा संख्या 24  
 31 मार्च को शेष

New Delhi, the 21st December, 1992

G.S.R. 12.—In exercise of the powers conferred by section 6(c), read with sub-section (1) of section 7 of the Employees' Provident Fund and Miscellaneous Provisions Act, 1952 (19 of 1952), the Central Government hereby makes the following scheme further to amend the Employees' Deposit Linked Insurance Scheme, 1976, namely :—

1. (1) This scheme may be called Employees' Linked Insurance (2nd Amendment) Scheme, 1992 ;

(2) It shall come into force on the date of its publication in the Official Gazette.

2. In the Employees' Deposit Linked Insurance Scheme, 1976 :—

(1) For paragraph 19, the following paragraph shall be substituted, namely :—

"19. Forms and manner of maintenance of accounts—  
 The Central Board shall maintain the accounts of its income and expenditure including its administrative account in Form 1 and Form 2 and the balance sheet in Form 3. The accounts shall be prepared for the financial year and the books shall be balanced on the thirty first March each year".

(2) After paragraph 28, the following forms shall be inserted, namely :—

(Form 1, Form 2, Form 3)

As annexed hereto.

[No. S-35011/8/88-SS. II]  
 J. P. SHUKLA, Under Secy.

Foot Note—The principal scheme was published in the Gazette of India Extraordinary part II, section 3(i) as GSR No. 488 (F). This is the first amendment in paragraph 19.

#### FORM—1

(See paragraph 19)

#### EMPLOYEES' DEPOSIT LINKED INSURANCE SCHEME, 1976

#### RECEIPT AND PAYMENT ACCOUNT FOR THE YEAR—

(Contribution Account)

S. No.	Receipt	Amount	S. No.	Payment	Amount
1.	Opening Balance as on 1st April,		1.	Assurance Benefits	
2.	(i) Contribution of employers		2.	Amount refunded to employers on grant of exemption	
	(ii) Contribution of Government		3.	Other payments in : Account No. 21	
	(iii) Arrears of contribution of Govt. for			Account No. 25	
3.	Interest on investment in Public Account		4.	Closing Balance	
4.	Interest on investment in securities				
5.	Interest on S.B. Account				
6.	Penal Damages				
7.	Other receipts in : Account No. 21 Account No. 25				
TOTAL :			TOTAL :		

FINANCIAL ADVISOR & CHIEF ACCOUNTS OFFICER

## FORM.—2

EMPLOYEES' DEPOSIT LINKED INSURANCE SCHEME, 1976  
RECEIPT AND PAYMENT ACCOUNT FOR THE YEAR—

(Administration Account)

S. No.	Receipt	Amount	S. No.	Payment	Amount
1.	Opening Balance as on 1st April,		1.	Payment on Administration	
2.	Administrative charges received from the employers during the year		(a) Revenue Expenditure		
3.	Inspection charges received		1. Salaries		
4.	Penal damages		2. Allowances & Honoraria		
5.	Amount received from Govt. towards cost of Administration of the fund for.....		3. T.A. & L.T.C.		
6.	(a) Interest received on investment from Administration Account.		4. Pension/Gratuity (Staff)		
(b) Interest on S.B. Account			5. Staff Provident Fund DLI Benefits		
(c) Interest on Advances			6. Other charges (Recurring and non-recurring)		
7.	Other Receipts:		7. Grants		
Account No. 22			8. Maintenance and repairs of office building etc.		
Account No. 24			(b) Capital Expenditure:		
			Construction of office building/staff quarters etc.		
			2. Other payments:		
			Account No. 22		
			Account No. 24		
			3. Closing Balance		
TOTAL :			TOTAL :		

FINANCIAL ADVISOR &amp; CHIEF ACCOUNTS OFFICER

## FORM. 3

(See paragraph 19)

EMPLOYEES' DEPOSIT LINKED INSURANCE SCHEME, 1976  
BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH .....

Balance as at 31st March Previous year	S. No.	Liabilities	Sch. No.	Amount	Balance as at 31st March Previous year	S. No.	Assets	Sch. No.	Amount
	1.	Employees' Deposit Linked Insurance Fund Account				1.	Investment Account		
	2.	Employees' Deposit Linked Insurance Fund Adm. A/c.				(a)	Employees' Deposit Linked Insurance Fund Account		
	3.	Sundry Credits				(i)	Investment in securities	II	
						(ii)	Deposit in Public Account	III	
						(b)	Employees' Deposit Linked Insurance Adm. Fund A/c.		
						(i)	Amount invested in Term Deposits	IV	
						(ii)	Amount due from EPF Adm. Account	V	
						2.	Cash Balance	VI	
						3.	Remittance in Transit	VII	
						4.	Sundry Debits	VIII	
TOTAL :					TOTAL :				
Previous year				Foot Note					

Rs.	Lakhs	1.	EDLI contribution due from employers as on 31-3-	Rs.
Rs.	"	2.	EDLI Adm. and Inspection charges due from employers as on 31-3-	Rs.
Rs.	"	3.	EDLI contribution (Govt.) share due as on 31-3-	Rs.
Rs.	"	4.	EDL Adm. charges (Govt.) share due as on 31-3-	Rs.

FINANCIAL ADVISOR &amp; CHIEF ACCOUNTS OFFICER

## EMPLOYEES' DEPOSIT LINKED INSURANCE ACCOUNT

## SCHEDULE NO. VI

## SCHEDULES

## Cash Book Balance :

## SCHEDULE NO. I

## Sundry Creditors :

1. Excess credit in A/c. No. 21
2. Excess credit in A/c. No. 25
3. Excess credit in R.B.I. A/c.
4. Excess credit in A/c. No. 22
5. Excess credit in A/c. No. 24

Balance as on 31st March :

## SCHEDULE NO. II

## Investment in securities :

Balance as per last

Balance Sheet

## Less :

Securities redeemed during the year  
Balance as on 31st March :

## SCHEDULE NO. III

## Amount deposited in Public A/c.

Balance as per last

Balance Sheet

1. Deposits made during the year
2. Government share of contribution for
3. Government share arrears upto
4. Interest on balance in Public Account

Balance as on 31st March :

## SCHEDULE NO. IV

## Amount invested

Balance as per last  
Balance Sheet

## Add :

Amount deposited during the year

## Less :

Amount redeemed during the year  
Balance as on 31st March :

## SCHEDULE V :

## Amount due from PF Adm. A/c.

- (a) Transaction in A/c. No. 24  
Balance as per last  
Balance Sheet.

## Add :

During the year

## Less :

Amount received back  
Balance as on 31st March

- (b) Transaction in regard to Account No. 22  
Amount transferred to EPF Account No. 2  
Balance as on 31st March : (a)—(b)

1. Account No. 21
2. Account No. 25
3. Account No. 22
4. Account No. 24

Balance as on 31st March :

## SCHEDULE NO. VII

## Remittance in Transit :

1. From A/c. No. 21 to 25
2. From RBI A/c. to A/c. No. 25
3. From A/c. No. 22 to 24

Balance as on 31st March :

## SCHEDULE NO. VIII

## Sundry Debits :

1. Account No. 21
2. Account No. 25
3. Account No. 22
4. Account No. 24

Balance as on 31st March :

गई दिवसी 21 दिसम्बर, 1992

सा. का. नि. 13—कर्मचारी संचयन निधि और प्रमाणित खाते नियम, 1952 (1952 का 19) का धारा 7 की उपधारा (1) के साथ पठित धारा 6(क) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केंद्र सरकार कर्मचारी कृतस्व पेंशन स्कीम, 1971 में निम्नलिखित संशोधन करती है, अर्थात्—

1. (1) इस स्कीम का नाम कर्मचारी कृतस्व पेंशन स्कीम (द्वितीय संशोधन) 1992 होगा।

(2) यह स्कीम सरकार राजपत्र में प्रकाशित होने का तारीख से प्रभावी होगी।

2 (1) कर्मचारी कृतस्व पेंशन स्कीम, 1971 में पैराग्राफ 25 के स्थान पर निम्नलिखित पैराग्राफ प्रतिस्थापित किए जाएंगे।

"25. खातों के रखरखाव के दृष्टिकोण से—

केन्द्रीय बॉर्डर फार्म संख्या 3 में प्रयोज्यता संबंधी सहित आय और व्यय के लेखों तथा फार्म 5 में तुलनात्मक विवरण करेगा। लेखों पर निम्नलिखित धाराओं को पूरे किए जाएंगे।"

(2) फार्म 1 के पश्चात् निम्नलिखित कार्य सम्मिलित किए जाएंगे, अर्थात्— फार्म 3, फार्म 4 और फार्म 5 जो पा 24 के साथ संलग्न किए गए हैं।

[मन्त्रालय 35011/8/88 एम. एम. II]

जे. पी. शर्मा, प्रवर सचिव

पत्र दिवसी—सकल रकम भारत के राजपत्र प्रकाशन धारा-II

3(i) दिनांक 1 मार्च, 1971 में जे. एम. आर. 315 के रूप में प्रकाशित की गई थी। पैराग्राफ 25 में यह प्रथम संशोधन है।

फार्म —3

(पैरा 25 देखें)

कर्मचारी कुटुम्ब

पेंशन स्कीम, 1971

अंशदान और अदायगी लेखा

(परिशिष्ट-I)

क्रम संख्या	प्राप्त आय	राशि	क्रम संख्या	अदायगी	राशि
(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)
1. (1) 1 अप्रैल 199 को आदि शेष			1. बाहर जाने वाले सदस्यों/नाभ पाने वालों को अदा की गयी राशि :		
2. (i) कर्मचारी और नियोक्ता का अंशदान			(क) कर्मचारियों के भाग की ब्याज सहित राशि		
(ii) सरकार का अंशदान			(ख) प्रत्याहरण/सेवानिवृत्त लाभ		
(iii) वर्ष ..... तक सरकार के अंशदान का बकाया			(ग) जीवन बीमा लाभ		
			(घ) कुटुम्ब पेंशन		
3. लोक लेखे में बकाया पर ब्याज			2. अन्य अदायगियां:-		
			(क) क्षेत्रीय अंशदान लेखा संख्या 10		
4. वधत बैंक खाते पर ब्याज			(ख) केन्द्रीय अंशदान लेखा संख्या 11		
5. अन्य प्राप्त आय			3. अन्त शेष		
(क) क्षेत्रीय अंशदान लेखा संख्या 10					
(ख) केन्द्रीय अंशदान खाता संख्या 11					
(ग) क्षेत्रीय अंशदान खाता संख्या 10 में गलत जमा					
कुल			कुल		

वित्तीय सलाहकार एवं मुख्य लेखाधिकारी  
परिशिष्ट -II

फार्म—4

(पैरा 25 देखें)

कर्मचारी कुटुम्ब

वर्ष का प्राप्ति (प्रशासन लेखा)

पेंशन स्कीम, 1971 और अदायगी लेखा

क्रम संख्या	प्राप्ति	राशि	क्रम संख्या	अदायगी	राशि
1	2	3	1	2	3

1. प्रशासनिक खर्च के लिए सरकार से प्राप्त राशि

1. कर्मचारी भविष्य निधि प्रशासन लेखे से खर्च की गयी राशि के पश्चात् 1-4-91 को शेष आगे लाई गयी राशि

1	2	3	1	2	3
2. विविध प्राप्तियां			2. प्रशामन पर व्यय		
3. कर्मचारी भविष्य निधि प्रशासन लेखों से प्राप्त आगे ले जायी गयी राशि			(1) राजस्व व्यय		
			(क) वेतन		
			(ख) भत्ते और मानदेय		
			(ग) यात्रा भत्ता		
			(घ) पेंशन/उपदान (स्टाफ)		
			(ङ) स्टाफ भविष्य निधि, कर्मचारी निक्षेप		
			महबूब बीमा लाभ		
			(च) अन्य प्रभार		
			(छ) अनुदान		
			(ज) कार्यालय भवन की मरम्मत और रखरखाव प्रभार		
			(2) पूंजीगत व्यय:		
			निर्माण कार्य (कार्यालय भवन आदि)		
कुल			कुल		
			वित्तीय सलाहकार एवं मुख्य लेखाधिकारी		

## परिशिष्ट III

फार्म—5

(पैरा 25 देखें)

कर्मचारी कुटुम्ब 31 मार्च, 1991 तक				पेंशन स्कीम 1971 तुलन पत्र			
पिछले वर्ष 31 मार्च को शेष	क्रम सं.	देयताएं	अनुसूची राशि सं.	31 मार्च को शेष	क्रम संख्या	परिसम्पत्तियां	अनुसूची राशि
(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)
1. कर्मचारी कुटुम्ब पेंशन निधि अंशदान लेखा				1. कुटुम्ब पेंशन निधि अंशदान (ii).			
2. कुटुम्ब पेंशन निधि प्रशासन लेखा कर्मचारी भविष्य निधि के प्रशामन लेखों से व्यय की गई राशि				अंशदान का निवेश लोक लेखों में जमा रखी गयी राशि			
3. विविध जमा				2. कुटुम्ब पेंशन निधि प्रशासन लेखा केन्द्रीय सरकार से वसूल योग्य राशि			
				3. रोकड़ वही शेष कु. पे. निधि अंशदान (iii)			
				4. अभिवृद्धि में गई राशि			
				5. विविध नाम (iv)			
कुल				कुल			

टिप्पणी:—

- (1) 31-3- तक छूट प्राप्त और न छूट प्राप्त स्थापनाओं के नियोजताओं पर वकाया कुटुम्ब पेंशन अंशदान
- (2) 31-3- तक सरकार से वकाया कुटुम्ब पेंशन अंशदान
- (3) 31-3- तक सरकार से वकाया कुटुम्ब पेंशन प्रशामन अंशदान

वित्तीय सलाहकार एवं मुख्य लेखाधिकारी

कर्मचारों कुटुम्ब पेंशन निधि लेखा अनुसूची

New Delhi, the 21st December, 1992

## अनुसूची संख्या -I

## विविध जमा

1. लेखा संख्या 10

2. लेखा संख्या 11

31 मार्च का शेष :

## अनुसूची संख्या -II

लोक लेखे में रखी गई राशि

पिछले तुलन पत्र के अनुसार शेष

## जोड़े

(1) वर्ष के दौरान लोक लेखे में जमा की गई राशि

(2) अंशदान में सरकार का भाग

(3) लोक लेखे पर दयाज

## अनुसूची संख्या -III

रोकड़ बही शेष

1. लेखा संख्या 10

2. लेखा संख्या 11

31 मार्च को शेष

## अनुसूची संख्या चार -IV

## विविध नाम

1. लेखा संख्या 10

2. लेखा संख्या 11

31 मार्च को शेष :

G.S.R. 13.—In exercise of the powers conferred by section (A) read with sub-section (1) of section 7 of the Employees' Provident Fund and Miscellaneous Provisions Act, 1952 (19 of 1952), the Central Government hereby makes the following scheme further to amend the Employees' Family Pension Scheme, 1971, namely :—

1. (1) This Scheme may be called Employees' Family Pension Scheme (2nd Amendment) 1992.

(2) It shall come into force on the date of its publication in the Official Gazette.

2. In the Employees' Family Pension Scheme, 1971,—

(1) For paragraph 25, the following paragraph shall be substituted namely :—

"25. Forms and manner of maintenance of accounts :—

The Central Board shall maintain the accounts of its income and expenditure including its administrative account in Form 3 and Form 4 and the balance sheet in Form 5. The account shall be balanced on the thirty first March each year".

(2) After Form 1, the following forms shall be inserted, namely :—

(Form 3, Form 4, Form 5)

As annexed hereto.

[No. S-35011/8/88-SS. II]

J. P. SHUKLA, Under Secy.

Foot Note—The principal scheme was published in the Gazette of India Extraordinary Part II, Section 3(i) dated 4th March, 1917 as GSR 315. This is the first amendment in paragraph 25.

## FORM—3

(See paragraph 25)

## EMPLOYEES FAMILY PENSION SCHEME, 1971

## RECEIPT AND PAYMENT ACCOUNT FOR THE YEAR

(Contribution Account)

S. No.	Receipt	Amount	S. No.	Payment	Amount
1.	Opening Balance as on 1st April.		1.	Amount paid to outgoing members beneficiaries	
2.	(i) Contribution of Employees' and employers.		(a)	Amount of Employees' share with interest	
	(ii) Contribution of Govt.		(b)	Withdrawal/Retirement Benefits	
	(iii) Arrears of contribution of Govt. up to the year.		(c)	Life Assurance Benefits	
3.	Interest on the balance in the Public Account.		(d)	Family Pension	
4.	Interest on Savings Bank Account		2.	Other Payments:	
5.	Other Receipts:		(a)	Regional contribution Account No. 10	
(a)	Regional contribution Account No. 10.		(b)	Central contribution Account No. 11	
(b)	Central contribution Account No. 11.		3.	Closing Balance.	
(c)	Erroneous Credit in Regional Contribution A/c No. 10.				
TOTAL:			TOTAL:		

FINANCIAL ADVISOR & CHIEF ACCOUNTS OFFICER

FORM 4  
(See paragraph 25)EMPLOYEES' FAMILY PENSION SCHEME, 1971  
RECEIPT AND PAYMENT ACCOUNT FOR THE YEAR  
(Administration Account)

S. No.	Receipt	Amount	S. No.	Payment	Amount
1.	Amount received from Govt. towards cost of Administration.		1.	Balance amount incurred from EPF Administration Account B/F as on 1-4-19	
2.	Miscellaneous Receipts.		2.	Payment on Administration :	
3.	Amount received from F.P.F. Administration Account C/I.		(i)	Revenue expenditure	
			(a)	Salaries	
			(b)	Allowances & Honoraria	
			(c)	Travelling allowance	
			(d)	Pension/Grauity (Staff)	
			(e)	S.P.F., D.L.I. Benefits.	
			(f)	Other charges	
			(g)	Grants	
			(h)	Charges on maintenance and repairs of office building	
			(ii)	Capital expenditure :	
				Construction (Office Building etc.)	
TOTAL :			TOTAL :		

FINANCIAL ADVISOR &amp; CHIEF ACCOUNTS OFFICER

FORM 5  
(See paragraph 25)EMPLOYEES' FAMILY PENSION SCHEME, 1971  
BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH

Balance as at 31st March Previous year	S. No.	Liabilities	Sch. No.	Amount	Balance as at 31st March Previous year	S. No.	Assets	Sch. No.	Amount
	1.	Employees' Family Pension Fund Contribution Account.				1.	Family Pension Fund contribution Investment Account kept in Deposit with Public Account.	II	
	2.	Family Pension Fund Admn. Account. Amount incurred from E.P.F. Administration Account.				2.	Family Pension Fund Administration A/c. Amount recoverable from Central Govt.		
	3.	Sundry Credits	1			3.	Cash Book Balance FPF Contribution Account.	III	
						4.	Remittance in Transit		
						5.	Sundry Debits.	IV	
TOTAL :					TOTAL :				

## NOTE

1. Family Pension Contribution due from employers of exempted and unexempted ests. as on 31-3- Rs.
2. Family Pension contribution due from Government as on 31-3- Rs.
3. Family Pension Administration cost due from Govt. as on 31-3- Rs.

FINANCIAL ADVISOR &amp; CHIEF ACCOUNTS OFFICER

## EMPLOYEES' FAMILY PENSION FUND ACCOUNT

## SCHEDULE

## SCHEDULE NO. I

## Sundry Credits :

1. Account No. 10
2. Account No. 11

Balance as on 31st March.

## SCHEDULE NO. II

Amount kept in deposit  
with Public Accounts  
Balance as per last  
Balance Sheet.

## Add :

- (i) Amount deposited  
in Public Account  
during the year.

(ii) Government share of  
contribution.

(iii) Interest on Public Account.

## SCHEDULE NO. III

## Cash Book Balance

1. Account No. 10
2. Account No. 11

Balance as at 31st March.

## SCHEDULE NO. IV

## Sundry Debits

1. Account No. 10
2. Account No. 11.

Balance as at 31st March.